

Рекомендована
Методическим объединением
«___» _____ 20__ г.

Протокол № _____
Председатель МО _____ И.Н. Нехорошева

Утверждаю
Директор УХГК

_____ А.Ч. Гайсин
«___» _____ 20__ г.

Представитель работодателя:
Рекламное Агентство «Калипсо»
Индивидуальный предприниматель
_____ Р. А. Файзуллин
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 04
ИЗГОТОВЛЕНИЕ РЕКЛАМНО-АГИТАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ
по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих
профессии СПО

54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ
со сроком обучения 2 года 10 месяцев
на 2016 – 2019 учебные годы

2016 г.

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля 04 разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по профессии

54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ

Организация-разработчик: ГБПОУ Уфимский художественно-гуманитарный колледж

Разработчики:

Ахатова Регина Маратовна - вторая категория, преподаватель

Сальникова Ольга Павловна - отличник образования РБ, высшая категория, почетный работник СПО РФ, преподаватель

Шайгарданов Вадим Радикович - преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Выполнение подготовительных работ

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО

54.01.01 Исполнитель художественно-оформительских работ

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Изготовление рекламно-агитационных материалов

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- 4.1. Выполнять элементы макетирования.
- 4.2. Подготавливать к использованию исходные изображения, в том числе фотографические.
- 4.3. Комбинировать элементы оформления и надписи в рекламных материалах.
- 4.4. Контролировать качество выполненных работ.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- участия в макетировании рекламно-агитационных материалов;
- обработки исходных изображений;
- выполнения комплекса шрифтовых и оформительских работ при изготовлении рекламно-агитационных материалов;
- создания внутренней и наружной агитации по собственной композиции;

уметь:

- изготавливать различные виды агитационно-рекламных материалов;
- выполнять работы по созданию афиш, оформлению витрин, экспозиции наружной и внутренней агитации и др.;
- использовать различные техники исполнения: аппликация, чеканка, маркетри, написание текстов на текстиле и стекле, технология изготовления накладных букв и цифр в различных материалах;

контролировать качество материалов и выполненных работ;

знать:

основные виды рекламно-агитационных материалов, их назначение, особенности создания и применения;

основные выразительные средства представления программного содержания наглядно-агитационных материалов;

особенности художественного оформления в рекламе;

принципы построения изобразительно-шрифтовых композиций;

требования к характеристикам рекламно-агитационных материалов: удобочитаемость, четкость и ясность графических форм, смысловая акцентировка отдельных элементов, композиционная слаженность, стилевое единство, гармоничность цветового решения, связь изображений и букв с содержанием текста;

технологическую последовательность изготовления рекламно-агитационных материалов;

приемы подготовки исходных изображений (фотографий, графических элементов) для использования в рекламно-агитационных материалах;

приемы использования графических элементов: рамок, диаграмм, плашек, орнаментов;

способы выполнения шрифтовых работ в рекламно-агитационных материалах;

современные технологии изготовления рекламно-агитационных материалов: фотопечать, шелкография, флексопечать;

области применения и особенности ручных работ и высокотехнологичных промышленных решений;

требования, предъявляемые к качеству исходных материалов и выполненных работ;

правила техники безопасности при изготовлении и размещении рекламно-агитационных материалов.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 488 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 134 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 94 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 40 часов;

учебной и производственной практики – 354 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Изготовление рекламно-агитационных материалов**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Выполнять элементы макетирования.
ПК 4.2	Подготавливать к использованию исходные изображения, в том числе фотографические.
ПК 4.3	Комбинировать элементы оформления и надписи в рекламных материалах.
ПК 4.4	Контролировать качество выполненных работ.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7	Организовать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)		Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 4.1.-4.4.	МДК 04.01. Рекламно-агитационные материалы	200	94	48	40	66	-
	Производственная практика (и выполнение квалификационных заданий)	288					288
	Всего:	488	94	48	40	66	288

Ячейки в столбцах 3, 4, 6, 7, 8 заполняются жирным шрифтом, в 5 – обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 6, 7, 8 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 7 и 8) должна соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК 04.01. Рекламно-агитационные материалы		94	
Тема 4.1. Основные виды рекламно-агитационных материалов, их назначение, особенности создания и применения	Содержание	10	1
	1. История рекламного дела в России.	2	
	2. Виды рекламы. Наружная реклама.	2	
	3. Правила оформления и размещения наружной рекламы.	2	
	4. Виды интерьерной рекламной-информационной продукции	2	
	5. Световое оформление. Современное выставочное оборудование.	2	
	Лабораторные занятия	6	
	1. Составить логико-смысловую модель «Виды рекламно-агитационных материалов».	2	
	2. Составить логико-смысловую модель «Наружная реклама».	2	
	3. Составить план-схему тематической выставки.	2	
Тема 4.2. Основные выразительные средства представления программного содержания наглядно-агитационных материалов	Содержание	4	2
	1. Выразительные средства графики (штрих, пятно, линия, фон листа).	2	
	2. Читаемость, уместность, гармоничность и акцент.	2	
	Практические занятия	6	
	1. Выполнение эскиза агитационного плаката «санбюллетень» с изобразительным элементом.	2	
	2. Выполнение эскиза агитационного плаката «социальная реклама» с изобразительным элементом.	2	
	3. Выполнение эскиза композиции с использованием различных выразительных средств, для наглядно-агитационных материалов.	2	
Тема 4.3. Особенности художественного оформления в рекламе	Содержание	4	2
	1. Основные композиционные схемы (симметрия и ассиметрия, диагональ).	2	
	2. Приёмы, применяемые при иллюстрировании рекламного объявления.	2	
	3. Шрифты в оформлении рекламы.		
	Практические занятия	2	
1. Выполнить художественное оформление (рекламное объявление).	2		
Тема 4.4. Принципы построения изобразительно-шрифтовых композиций	Содержание	2	2
	1. Принципы смыслового и стилового единства текста и изображения.	2	
	Практические задания	4	
	1. Выполнение эскиза изобразительно-шрифтовой композиции (объявление).	2	
	2. Выполнение шрифтовой композиции с древнерусской вязью.	2	

Тема 4.5. Требования к характеристикам рекламно-агитационных материалов	Содержание		2	2
	1.	Перечень требований к рекламно-агитационным материалам (цвет, текст, рисунок, графические элементы, таблица удобочитаемости). Базовые правила для изготовления вывески.	2	
	2.	Принципы стилового единства. Связь изобразительных элементов с содержанием текста.		
	Практические занятия		4	
	1.	Вычертить логико-смысловую модель по теме.	2	
2.	Выполнить таблицу удобочитаемости (в технике аппликации, гуашь)	2		
Тема 4.6. Технологическая последовательность изготовления рекламно-агитационных материалов	Содержание		6	2
	1.	Цель и вид рекламы, концепция, рекламный носитель.	2	
	2.	Анализ информации, процесс макетирования, утверждение макета.	2	
	3.	Способ изготовления и монтаж рекламно-агитационных материалов.	2	
	Практические занятия		6	
	1.	Выполнить рекламно-агитационный проект макета-изделия (молочный продукт).	2	
2.	Изготовить по проекту макет рекламного продукта (бумага, картон).	2		
3.	Художественное оформление макета по собственному проекту.	2		
Тема 4.7. Приемы подготовки исходных изображений (фотографий, графических элементов) для использования в рекламно-агитационных материалах	Содержание		2	1
	1.	Анализ, отбор и систематизация предложенных фотографий и графических элементов.	2	
	2.	Корректировка, обработка и доработка фотографий, графических элементов.		
Тема 4.8. Приемы использования графических элементов: рамок, диаграмм, плашек, орнаментов	Содержание		2	2
	1.	Построение композиций с использованием графических элементов.	2	
	2.	Цветовое решение композиции при использовании графических элементов.		
	Практические занятия		2	
1.	Выполнение эскиза рекламно-информационного плаката с применением графических элементов.	2		
Тема 4.9. Способы выполнения шрифтовых работ в рекламно-агитационных материалах	Содержание		2	2
	1.	Способы выполнения шрифтовых работ: - рукописный способ (карандаш, кисть, перо); - трафаретный способ; - печатный способ; - плоттерный способ.	2	
	Практические занятия		4	
	1.	Выполнение шрифтовой работы (рукописный способ).	2	
2.	Выполнение шрифтовой работы (комбинированный способ).	2		

Тема 4.10. Современные технологии изготовления рекламно-агитационных материалов: фотопечать, шелкография, флексопечать	Содержание		2	2
	1.	Виды печати: термотрансферная печать, фотопечать, полноцветная печать, шелкография, флексопечать.	2	
	Практические занятия		2	
Тема 4.11 Область применения и особенности ручных работ и высокотехнологичных промышленных решений	1.	Фотоколлаж, тема по выбору (техника аппликация).	2	2
	Содержание		6	
	1.	Приёмы и способы аппликационного изображения из различных материалов. Трафаретная печать и её применение.	2	
	2.	Разновидности полноцветной печати. Компьютерная графика. Плоттерная резка.	2	
	3.	Приемы и способы аппликационного изображения самоклеящейся плёнкой (создание макета в Corel draw, резка на плоттере, выборка фона, перенос текста, монтажная плёнка).	2	
	Практические занятия		10	
	1.	Выполнение трафаретной печати (бумага, ткань).	2	
	2.	Выполнение аппликационного изображения самоклеящейся пленкой ручным способом (орнамент).	2	
	3.	Выполнение упражнений по чистке текста после плоттерной резки. Перенос текста на рабочую поверхность.	2	
	5.	Выполнить по собственному эскизу логотипа (самоклеящаяся плёнка ПВХ).	2	
Тема 4.12. Требования, предъявляемые к качеству исходных материалов и выполненных работ	Содержание		2	2
	1.	Свойства исходных материалов и их влияние на качество готовых изделий.	2	
	2.	Требования и ограничения, предъявляемые к рекламе.		
Практические занятия		2		
1.	Выполнение логотипа в технике аппликации (словесный товарный знак).	2		
Тема 4.13. Правила техники безопасности при изготовлении и размещении рекламно-агитационных материалов	Содержание		2	1
	1.	Меры безопасности и безопасные приёмы труда при работе.	2	
Самостоятельная работа при изучении ПМ 4.				
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы, руководства по применению прикладных программ (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Работа над индивидуальным заданием.			40	

<p align="center">Примерная тематика домашних заданий</p> <p>1. Составление логика смысловых моделей на основе конспектов. 2. Макетирование – разработка эскизов куба. 3.</p>		
<p>Учебная практика Виды работ</p>	66	
<p>Тема 4.2. Выполнение агитационного плаката «санбюллетень» с изобразительным элементом.</p>	6	
<p>Выполнение агитационного плаката «санбюллетень» с изобразительным элементом.</p>	6	
<p>Выполнение агитационного плаката «социальная реклама» с изобразительным элементом.</p>	6	
<p>Выполнение агитационного плаката «социальная реклама» с изобразительным элементом.</p>	6	
<p>Тема 4.3. Выполнение художественного оформления праздничного плаката.</p>	6	
<p>Тема 4.4. Выполнение шрифтовой композиции (тесное слияние шрифта с изображением – «Каллиграмма»).</p>	6	
<p>Тема 4.6. Выполнение в натуральную величину макета с рекламой молочного продукта.</p>	6	
<p>Тема 4.11. Выполнение аппликационного, рекламно-агитационного коллажа (журнальный, газетный).</p>	6	
<p>Переработка живописного изображения под аппликационное в различных техниках (тоновое решение).</p>	6	
<p>Переработка живописного изображения под аппликационное в различных техниках (решение в цвете).</p>	6	
<p>Переработка живописного изображения под аппликационное в различных техниках (увеличение и уменьшение по модульной сетке, с применением технических средств).</p>	6	
<p>Производственная практика Виды работ</p>	144	
<p>1. Изготовление подарочных упаковок(разработка вариантов разверток)</p>	6	
<p>2. Изготовление подарочных упаковок(нарезка разверток из картона)</p>	6	
<p>3. Изготовление подарочных упаковок(разработка графических решений разверток)</p>	6	
<p>4. Изготовление подарочных упаковок(разработка цветового решения разверток)</p>	6	
<p>5.Изготовление подарочных упаковок(выполнение цветового решения, сборка)</p>	6	
<p>6.Изготовление подарочных упаковок(из декоративной бумаги и картона)</p>	6	
<p>7. Изготовление геометрических тел из бумаги (куб, пирамида, конус и т.д.)</p>	6	
<p>8. Выполнение различных праздничных поздравлений, тематических газет и т.д.(работа в карандаше)</p>	6	
<p>9. Выполнение различных праздничных поздравлений, тематических газет и т.д.(работа в цвете)</p>	6	
<p>10. Выполнение аппликаций из различных материалов.</p>	6	
<p>11.Выполнение карманов из органического стекла.</p>	6	
<p>12. Выполнение вывесок - указателей, вывесок – символов.</p>	6	
<p>13. Выполнение росписи разделочной доски ,магнитов(работа в карандаше)</p>	6	
<p>14. Выполнение росписи разделочной доски ,магнитов(работа в цвете)</p>	6	
<p>15. Выполнение эскиза агитационного плаката на тему: «Охрана труда».</p>	6	
<p>16. Выполнение агитационного плаката на тему: «Охрана труда».</p>	6	
<p>17. Выполнение эскиза агитационного плаката на тему: «Профорентация».</p>	6	
<p>18. Выполнение агитационного плаката на тему: «Профорентация».</p>	6	
<p>19. Выполнение эскизов информационных табличек.</p>	6	
<p>20. Выполнение по эскизам информационные таблички.</p>	6	

21. Выполнение эскиза декоративной росписи стены (выполнение развертки стен)	6	
22. Выполнение эскиза декоративной росписи стены (графическое решение “темы” росписи стены)	6	
23. Выполнение эскиза декоративной росписи стены (цветовое решение “темы” росписи стены)	6	
24. Выполнение эскиза декоративной росписи стены (проработка мелких деталей ,завершение работы)	6	
Выполнение квалификационных заданий	144	
Виды работ		
1. Определение темы. 2. Определение эстетической идеи. 3. Художественно-образное решение оформления объекта (в форэскизах). 4. Разработка эскизов. 5. Разработка проекта. 6. Выполнение проекта. 7. Выполнение пояснительной записки.		
Всего	488	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов:

- технологии художественно – оформительских работ;
- мастерских художественно – оформительских работ.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета технологии художественно – оформительских работ:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия: демонстрационные плакаты, макеты, раздаточный материал.

Технические средства обучения: проектор, компьютер, интерактивная доска.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

- профессиональный компьютер (2);
- плоттер;
- принтер;
- сканер;
- рабочие программы;
- электроинструмент;
- ручной инструмент и приспособления;
- металлические линейки, циркуль, угольники, уровень, нож-крючок, канцелярский нож, планшеты, подрамники, поролоновые аппликаторы, различные валики, ракель.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Технология полиграфического производства. Технология допечатных процессов: учебное пособ./ Сост. Н. В. Офицерова; – М.: МИПК, 2006.
2. Волкова Л.А., Решетникова Е.Р. Технология обработки текстовой информации. Технологический дизайн. Часть II. Компьютерная обработка текста. Учебник - Москва: МГУП, 2007.- 344 с.
3. Барышников Г.М. Шрифты. Разработка и использование.– М.: ЭКОМ – 1997.

Дополнительные источники:

1. Гельмут Кипхан. Энциклопедия по печатным средствам информации. – М.: МГУП – 2003.
2. Фрэнк Романо. Современные технологии издательско-полиграфической отрасли: учеб. пособ. – Принт Медиа-центр. М.: 2006.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к учебной практике в рамках профессионального модуля «Выполнение подготовительных работ» является освоение теоретического компонента ПМ и дисциплин: «Основы дизайна и композиции», «Основы материаловедения».

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров; обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам) и осуществляющих руководство практикой: наличие среднее профессионального или высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Мастера производственного обучения должны иметь на 1–2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным. Преподаватели и мастера производственного обучения проходят стажировку в профильных организациях 1 раз в 5 лет.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Выполнять элементы макетирования.	<p>-знание технологической последовательности изготовления рекламно-агитационных материалов;</p> <p>-знание области применения и особенности ручных работ и высокотехнологичных промышленных решений;</p> <p>-умение выполнять работы по созданию афиш, оформлению витрин, экспозиции наружной и внутренней агитации и др.;</p>	<p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – контрольные работы по темам МДК; – экспертная оценка на практическом занятии; – тестирование; – индивидуальное зачетное задание;
ПК 4.2. Подготавливать к использованию исходные изображения, в том числе фотографические.	<p>-знание основных выразительных средств представления программно-агитационных материалов;</p> <p>-знание приемов подготовки исходных изображений (фотографий, графических элементов) для использования в рекламно-агитационных материалах;</p> <p>-знание приемов использования графических элементов: рамок, диаграмм, плашек, орнаментов;</p>	
ПК 4.3. Комбинировать элементы оформления и надписи в рекламных материалах.	<p>-знание основных видов рекламно-агитационных материалов, их назначение, особенности создания и применения;</p> <p>-знание особенностей художественного оформления в рекламе;</p> <p>-знание принципов построения изобразительно-шрифтовых композиций;</p> <p>-знание требований к характеристикам рекламно-агитационных материалов: удобочитаемость, четкость и ясность графических форм, смысловая акцентировка отдельных элементов, композиционная слаженность, стилевое единство, гармоничность цветового решения, связь изображений</p>	

	<p>и букв с содержанием текста;</p> <p>-знание способов выполнения шрифтовых работ в рекламно-агитационных материалах;</p> <p>-знание современных технологий изготовления рекламно-агитационных материалов: фото-печать, шелкография, флексопечать;</p> <p>-умение изготавливать различные виды агитационно-рекламных материалов;</p> <p>-умение использовать различные техники исполнения: аппликация, чеканка, маркетри, написание текстов на текстиле и стекле, технология изготовления накладных букв и цифр в различных материалах;</p>	
ПК 4.4. Контролировать качество выполненных работ.	<p>-знание требований, предъявляемые к качеству исходных материалов и выполненных работ;</p> <p>-знание правил техники безопасности при изготовлении и размещении рекламно-агитационных материалов;</p> <p>-умение контролировать качество материалов и выполненных работ;</p>	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация интереса к будущей профессии; – портфолио учащегося; – участие студенческих олимпиадах, научных конференциях; 	Наблюдение; мониторинг, оценка содержания портфолио учащегося
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	<ul style="list-style-type: none"> – выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач; – оценка эффективности и ка- 	Мониторинг и рейтинг выполнения работ на учебной и произ-

	<p>чества выполнения профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> – обоснование выбора, применения методов и способов решения профессиональных задач; 	<p>водственной практике.</p>
<p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – решение стандартных и нестандартных профессиональных задач на этапе допечатной подготовки изданий; – нахождение компромиссных решений; 	<p>Практические работы и решение нестандартных ситуаций;</p> <p>наблюдение и оценка: на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – поиск необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. – использование различных источников, включая электронные; 	<p>Наблюдение и оценка: на практических занятиях, при выполнении курсового проекта, работ по производственной практике, использование электронных источников.</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – работа с полиграфическим оборудованием; – персональным компьютером и прикладными программными продуктами; – демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. 	<p>Наблюдение и оценка навыков работы: на практических занятиях, при выполнении работ на производственной практике; при выполнении курсового проекта;</p>
<p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – взаимодействие с учащимися, преподавателями и руководителями практик в ходе обучения и практики; – умение работать в группе; – умение общаться с потребителями с учетом индивидуальных потребностей индивидуума; – наличие лидерских качеств; – участие в студенческом самоуправлении; – участие спортивно и культурно-массовых мероприятиях 	<p>Наблюдение за ролью обучающихся в группе, коллективе;</p>

<p>ОК 7. Организовать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдение техники безопасности; – соблюдение корпоративной этики (выполнение правил внутреннего распорядка); 	<ul style="list-style-type: none"> -тестирование по ТБ, охране труда и экологической безопасности; – контроль за соблюдением правил на производственной практике;
<p>ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</p>	<ul style="list-style-type: none"> – ориентация на воинскую службу с учётом профессиональных знаний 	<ul style="list-style-type: none"> - своевременность постановки на воинский учёт; - проведение воинских сборов