

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УФИМСКИЙ ХУДОЖЕСТВЕННО-ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ

РЕКОМЕНДОВАНА
Методическим объединением
Профессионального цикла

Протокол № ____ от « ____ » _____ 2017г.
Председатель МО _____ Д.О. Лобова

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ УХГК

_____ А.Ч. Гайсин
« ____ » _____ 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной практики профессионального модуля

ПМ 03 Ведение индивидуальной трудовой деятельности

по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по
профессии СПО **54.01.11 Художник росписи по ткани**

Со сроком обучения 10 месяцев

На 2017-2018 учебный год

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по профессии **54.01.11**
Художник росписи по ткани

Организация-разработчик: ГБПОУ Уфимский художественно-гуманитарный колледж

Разработчик:

Луценко Юлия Линафовна, преподаватель высшей категории

Содержание

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	5
3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	12
6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии:

54.01.11 Художник росписи по ткани

в части освоения квалификации: **54.01.11 Художник росписи по ткани**

и основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Ведение индивидуальной трудовой деятельности**

1.2 Цели учебной практики: формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ в рамках профессионального модуля

1.3 Требования к результатам учебной практики

В результате прохождения учебной практики по ВПД обучающийся должен освоить:

	ВПД	Профессиональные компетенции
1	ПМ.03 Ведение индивидуальной трудовой деятельности	ПК 3.1. Планировать производство товаров и услуг ПК 3.2. Обеспечивать условия для производства товаров и услуг ПК 3.3. Оказывать услуги в области профессиональной деятельности и реализовывать готовую продукцию ПК 3.4. Нести имущественную ответственность хозяйствующего субъекта ПК 3.5. Вести документацию установленного образца

1.4 Формы контроля:

Дифференцированный зачет

1.5 Количество часов на освоение программы учебной практики

Всего 36 часов, в том числе:

в рамках освоения ПМ.03 Ведение индивидуальной трудовой деятельности

учебная практика 36 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики являются сформированные профессиональные и общие компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Планировать производство товаров и услуг
ПК 3.2	Обеспечивать условия для производства товаров и услуг
ПК 3.3	Оказывать услуги в области профессиональной деятельности и реализовывать готовую продукцию
ПК 3.4	Нести имущественную ответственность хозяйствующего субъекта
ПК 3.5	Вести документацию установленного образца
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

код ПК	Учебная практика					
	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	Формат практики (рассредоточено/концентрированно) с указанием базы практики		Уровень освоения
1	2	3	4	5		6
3.1	Планировать производство товаров и услуг	1. Работа с правовыми документами, регламентирующими деятельность индивидуальных предпринимателей 2. Составление бизнес проекта 3. Оформление документации о государственной регистрации ИП 4. Работа с порталом государственных услуг 5. Разработка бизнес-плана	2 2 2 2 2	<i>Рассредоточено</i>	Учебный кабинет	2

3.2	Обеспечивать условия для производства товаров и услуг	1. Составление сметы затрат 2. Расчет прибыли и убытки по результатам индивидуальной трудовой деятельности. Изучение материальной базы	2 2		Учебный кабинет	2
3.3	Оказывать услуги в области профессиональной деятельности и реализовывать готовую продукцию	1. Анализ состояния рынка товаров и услуг в области народных художественных промыслов 2. Планирование технологии продвижения товаров и услуг 3. Анализ объема и ассортимента выпускаемой продукции (оказываемых услуг)	2 2 2		Учебный кабинет	2
3.4	Нести имущественную ответственность хозяйствующего субъекта	1. Работа с правовыми документами: Налоговый Кодекс РФ 2. Выбор режима налогообложения 3. Работа по оформлению налоговой декларации 4. Бухгалтерский учет в ИП 5. Оформление банковского кредита	2 2 2 2		Учебный кабинет	2

3.5	Вести документацию установленного образца	1. Ведение отчетности, документации и учета 2. Заполнение журналов учета 3. Работа с бухгалтерскими счетами	2		Учебный кабинет	2
-----	---	---	---	--	-----------------	---

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедиасистема

Средства обучения (инструктивные /технологические карты):

- рабочая программа;
- комплект учебно-методической документации;
- ФОС;
- наглядные пособия: демонстрационные плакаты, макеты, раздаточный материал.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Котерова Н.П. Экономика организации: учебник. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.
2. Череданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства.- М., «Академия», 2015.

Дополнительные источники:

1. Беликова Т.Н. Учет и отчетность индивидуального предпринимателя. – СПб.: Питер, 2012. – 192с.
2. Карсетская Е.В. Индивидуальный предприниматель. – М.: АйСи Групп, 2014. – 232с.
3. Федорянич О.И. Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности: учебник для студ. учреждений среднего профессионального образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2015.

Интернет-ресурсы:

1. www.openbusiness.ru/html/dop5/uvelir.htm
2. WWW.OPENBUSINESS.RU/HTML/SOVET/BIZKRIZ.HTM
3. WWW.JEWELLERYTECH.RU
4. WWW.BUSINESSKOMPAS.RU/

5. Азбука финансов <http://www.azbukafinansov.ru>
6. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» <http://ecsocman.edu.ru>
7. Бизнес и технологии http://www.e-commerce.ru/biz_tech/index.html
8. Компьютерные деловые игры для бизнес-курса профильных школ и вузов <http://www.vkkb.ru>
9. Международный центр экономического и бизнес-образования <http://icebe.ru/index.shtm>
10. Молодежная школа бизнеса <http://www.msbn.ru>
11. Национальное агентство финансовых исследований <http://www.nacfin.ru>
12. Открытые курсы бизнеса и экономики <http://www.college.ru/economics/economy.html>
13. Современный экономический словарь <http://slovari.yandex.ru/dict/economic>
14. Финансовая электронная библиотека <http://mirkin.eufn.ru>
15. Центр повышения финансовой грамотности <http://fin-gramota.ru>
16. Школа молодого предпринимателя <http://shmpmgu.ru>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Организация учебной практики осуществляется в соответствии:

- с ФГОС СПО, с программой профессионального модуля, с расписанием занятий;

- с требованиями к результатам освоения профессионального модуля и учебной практики: компетенциям, практическому опыту, знаниям и умениям.

В процессе освоения программы учебной практики используются активные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов: индивидуальные и групповые проекты, анализ производственных ситуаций, и т.п. в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Обучающимся обеспечивается возможность формирования индивидуальной траектории обучения; организуется самостоятельная работа обучающихся под управлением преподавателей и предоставляется консультационная помощь.

Учебная практика по профессиональному модулю направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Учебная практика может реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессионального модуля.

Освоение программы учебной практики сопровождается системой оценивания, завершается аттестацией обучающихся в форме дифференцированного зачета.

Освоению программы учебной практики предшествует изучение междисциплинарного курса МДК 03.01. Индивидуальное предпринимательство

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой. Инженерно-педагогический состав: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы.

Мастера: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в областях, соответствующих профилю обучения; иметь на 1–2 разряда выше по профессии рабочего, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников; должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1 Планировать производство товаров и услуг	Умеет анализировать состояние рынка товаров и услуг в области профессиональной деятельности, рассчитывать прибыли и убытки по результатам трудовой индивидуальной трудовой деятельности Умеет планировать объем и ассортимент выпускаемой продукции	Практическая работа; Методы контроля: практический, визуальный Оценивается освоение целостной компетенции в процессе наблюдения за деятельностью обучающегося
ПК 3.2 Обеспечивать условия для производства товаров и услуг	Знает что, в каком объеме следует производить; уравнивает спрос и предложение. Умеет организовывать производство и выпуск товаров и услуг путем соединения всех необходимых факторов производства.	Методы контроля: практический, визуальный Оценивается освоение целостной компетенции в процессе наблюдения за деятельностью обучающегося
ПК 3.3 Оказывать услуги в области профессиональной деятельности и реализовывать готовую продукцию	Умеет планировать объем и ассортимент выпускаемой продукции.	Методы контроля: практический, визуальный Оценивается освоение целостной компетенции в процессе наблюдения за деятельностью обучающегося
ПК 3.4 Нести имущественную ответственность хозяйствующего субъекта	Знает правовые основы индивидуального предпринимательства, умеет выбирать режимы уплаты налогов.	Методы контроля: практический, визуальный Оценивается освоение целостной компетенции в процессе наблюдения за деятельностью обучающегося

		обучающегося
ПК 3.5 Вести документацию установленного образца	Умеет вести отчетность установленной формы, знает методы подсчета прибыли и убытков	Практическая работа; Методы контроля: практический, визуальный Оценивается освоение целостной компетенции в процессе наблюдения за деятельностью обучающегося

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость, своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	владеет информацией о профессиональной области, о профессии и основных видах деятельности; ставит цели дальнейшего профессионального роста и развития; адекватно оценивает свои образовательные и профессиональные достижения	Методы контроля: практический, визуальный Оценивается освоение целостной компетенции в процессе наблюдения за деятельностью обучающегося
ОК 2. Организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	организует рабочее место в соответствии с выполняемой работой и требованиями охраны труда; выбирает оборудование, материалы, инструменты в соответствии с требованиями техники безопасности и видами работ; предъявляет методы профессиональной профилактики своего здоровья	Практическая работа в учебной мастерской; Методы контроля: практический, визуальный Оценивается освоение целостной компетенции в процессе наблюдения за деятельностью обучающегося

<p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы</p>	<p>выполняет задания, предъявляя интегрированные знания профессиональной области; контролирует технологию выполнения работ; выявляет причины возможных ошибок и способы их устранения</p>	<p>Методы контроля: практический, визуальный Оценивается освоение целостной компетенции в процессе наблюдения за деятельностью обучающегося</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач</p>	<p>владеет профессиональными определениями, терминологией, обозначениями и умеет применять; владеет различными методиками поиска информации</p>	<p>Методы контроля: практический, визуальный Оценивается освоение целостной компетенции в процессе наблюдения за деятельностью обучающегося</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>выполняет операции по сбору, продуцированию, накоплению, хранению, обработке, передаче информации; владеет программными, программно-аппаратными и техническими средствами и устройствами, функционирующими на базе микропроцессорной, вычислительной техники, а также современных средств и систем транслирования информации, информационного обмена</p>	<p>Методы контроля: практический, визуальный Оценивается освоение целостной компетенции в процессе наблюдения за деятельностью обучающегося</p>
<p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами,</p>	<p>устанавливает адекватные профессиональные взаимоотношения с участниками образовательного процесса;</p>	<p>Практическая работа в учебной мастерской; Методы контроля: практический, визуальный</p>

руководством, клиентами	устанавливает позитивный стиль общения, демонстрирует владение диалоговыми формами общения аргументирует и обосновывает свою точку зрения	Оценивается освоение целостной компетенции в процессе наблюдения за деятельностью обучающегося
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	- формирует активную гражданскую позицию	Оценивается освоение целостной компетенции в процессе наблюдения за деятельностью обучающегося

6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

Изменение №1 от 30.08.2017г. стр. 9	
БЫЛО:	СТАЛО:
	<p>Изменен перечень рекомендуемых учебных изданий.</p> <p>Добавлен новый дополнительный источник:</p> <p>1. Федорянич О.И. Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности: учебник для студ. учреждений среднего профессионального образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2015.</p>
<p>Основание: актуализация источника</p> <p>Подпись лица внесшего изменения _____ Луценко Ю.Л.</p>	