

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УФИМСКИЙ ХУДОЖЕСТВЕННО-ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ

РЕКОМЕНДОВАНА

Методическим объединением

Профессионального цикла

Протокол № ____ от « ____ » _____ 2017г.

Председатель МО _____ Д.О. Лобова

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ УХГК

_____ А.Ч. Гайсин
« ____ » _____ 2017 г.

Рабочая программа

профессионального модуля 03

Ведение индивидуальной трудовой деятельности

по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии

СПО 54.01.11 Художник росписи по ткани

Со сроком обучения 10 месяцев

На 2017-2018 учебный год

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования ФГОС СПО по профессии **54.01.11 Художник росписи по ткани**

Организация-разработчик: ГБПОУ Уфимский художественно-гуманитарный колледж

Разработчик:

Луценко Юлия Линафовна, преподаватель высшей категории

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ).....	15
6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	19

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 Ведение индивидуальной трудовой деятельности

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 54.01.11 Художник росписи по ткани в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Ведение индивидуальной трудовой деятельности
и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Планировать производство товаров и услуг

ПК 3.2. Обеспечивать условия для производства товаров и услуг

ПК 3.3. Оказывать услуги в области профессиональной деятельности и реализовывать готовую продукцию

ПК 3.4. Нести имущественную ответственность хозяйствующего субъекта

ПК 3.5. Вести документацию установленного образца

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- оформления документации;
- принятия хозяйственных решений.

уметь:

- готовить документы для подачи заявления о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;
- вести бухгалтерский учет и отчетность;
- выбирать режимы уплаты налогов;
- вести отчетность установленной формы;
- анализировать состояние рынка товаров и услуг в области профессиональной деятельности;
- планировать объем и ассортимент выпускаемой продукции и услуг;
- вести учет;
- рассчитывать прибыль и убытки по результатам индивидуальной трудовой деятельности.

знать:

- правовые основы индивидуального предпринимательства;
- соотношение финансов индивидуальных предпринимателей и физических

лиц;

- сущность и содержание бухгалтерского дела;
- основные правила и метода ведения бухгалтерского дела;
- виды бухгалтерских счетов;
- учет движения денежных средств;
- экономическую сущность налогов, их функции;
- принципы и методы налогообложения;
- основы налогового законодательства;
- аудит активов, обязательств, капитала, доходов, расходов и финансовых результатов упрощенный порядок ведения учета;
- режимы уплаты налогов;
- порядок оформления кредитов;
- методы подсчета прибыли и убытков;
- ассортимент выпускаемой продукции и услуг.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 114 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 78 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 50 часов,
самостоятельная работа - 28 часов.

учебной практики – 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Ведение индивидуальной трудовой деятельности**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Планировать производство товаров и услуг
ПК 3.2	Обеспечивать условия для производства товаров и услуг
ПК 3.3	Оказывать услуги в области профессиональной деятельности и реализовывать готовую продукцию
ПК 3.4	Нести имущественную ответственность хозяйствующего субъекта
ПК 3.5	Вести документацию установленного образца
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость, своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 Ведение индивидуальной трудовой деятельности

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 3.1, ПК 3.5	Раздел 1. Правовые основы индивидуального предпринимательства	28	12	8	8	8	-
ПК 3.1- ПК 3.5	Раздел 2. Соотношение финансов индивидуальных предпринимателей и физических лиц	24	12	8	6	6	-
ПК 3.4, ПК 3.5	Раздел 3. Экономическая сущность налогов, их функции	26	10	4	6	10	-
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.5	Раздел 4. Методы подсчета прибыли и убытков	16	8	6	4	4	-
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Раздел 5. Ассортимент выпускаемой продукции и услуг. Маркетинг	20	8	6	4	8	-
	Производственная практика, часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	-					-
	Всего:	114	50	32	28	36	-

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю 03 Ведение индивидуальной трудовой деятельности

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
МДК .03.01. Индивидуальное предпринимательство		114		
Раздел 1. Правовые основы индивидуального предпринимательства		12		
Тема 1.1. Сущность и формы предпринимательства	Содержание	2		
	1 Современные формы предпринимательской деятельности в России			2
	2 Правовые основы индивидуального предпринимательства	2		
	Практические занятия	4		
	1 Мозговой штурм. «Выбор бизнес-идеи»			1
2 Проект создания мастерской художественной росписи по ткани. Защита проекта	3			
Тема 1.2 Регистрация ИП	Содержание	2		
	1 Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей			2
	2 Государственная регистрация при прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя	2		
	Практические занятия	4		
	1 Регистрация ИП. Заполнение бланков государственного образца для регистрации ИП		2	
	2 Работа с документами, регламентирующими профессиональную деятельность. Изучение профессионального стандарта.	2		
Самостоятельная работа при изучении раздела 1		8		
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы	1. Работа с нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность индивидуальных предпринимателей: ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного (надзора) и муниципального контроля», ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».	4		
	2. Подготовка проекта создания мастерской художественной росписи по ткани.	2		
	3. Предоставление публичных услуг с использованием ИКТ. Работа с Интернет-ресурсом: Портал государственных услуг.	2		
Раздел 2. Соотношение финансов индивидуальных		12		

предпринимателей и физических лиц				
Тема 2.1 Организация финансирования предпринимательской деятельности	Содержание		2	
	1	Источники и виды финансирования		1
	2	План прибылей и убытков	2	
	Практические занятия		2	
1	Составление финансового плана			
Тема 2.2 Сущность и содержание бухгалтерского дела	Содержание		1	
	1	Основные правила и методы ведения бухгалтерского учета		2
	Практические занятия		4	
	2	Виды бухгалтерских счетов		2
3	Учет движения денежных средств	2		
Тема 2.3 Порядок оформления кредитов	Содержание		1	
	1	Способы и виды кредитования		2
	Практические занятия		2	
	1	Расчет кредита. Оформление кредита.		
Самостоятельная работа при изучении раздела 2		6		
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы				
1. Работа с документами и интернет-ресурсами. Бухгалтерский учет в ИП.		2		
2. Работа с документами. Условия предоставления кредитов в банке. Порядок оформления кредитов.		2		
3. Составление терминологического словаря.		2		
Раздел 3. Экономическая сущность налогов, их функции		10		
Тема 3.1 Учет и ведение документации	Содержание		2	
	1	Аудит активов, обязательств, капитала, доходов, расходов и финансовых результатов		2
	2	Первичные документы. Учет доходов и расходов	2	
	Практические занятия		2	
1	Упрощенный порядок ведения учета. Заполнение журналов учета			
Тема 3.2 Принципы и методы налогообложения. Основы налогового законодательства Российской Федерации	Содержание		2	
	1	Структура налогового кодекса РФ		2
	2	Классификация налогов		2
Тема 3.3 Режимы уплаты налогов	Содержание		2	
	1	Общий режим уплаты налогов.		3
	2	ЕНВД, УСНО. Налогообложение на основе патента	3	
	Практические занятия		2	
1	НДФЛ: составление декларации, корректировка			

Самостоятельная работа при изучении раздела 3		6	
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы			
Работа с правовыми документами. Изучение НК РФ.		2	
Работа с дополнительной литературой. Налог на добавленную стоимость (НДС) и Акцизы.		2	
Работа с документами и интернет-ресурсами. Как осуществляется открытие счетов в банке		2	
Раздел 4. Методы подсчета прибыли и убытков		8	
Тема 4.1 Издержки производства и реализации продукции	Содержание	2	
	1 Понятие и состав издержек. Виды издержек		2
	2 Постоянные и переменные затраты		2
	Практические занятия	6	
	1 Статьи калькуляции. Методы калькулирования	2	
	2 Издержки производства и себестоимость продукции. Составление калькуляции себестоимости	2	
3 Расчет элементов сметной стоимости. Составление сметы затрат	2		
Самостоятельная работа при изучении раздела 4		4	
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы			
Работа с дополнительной литературой и интернет-ресурсами: Доход, прибыль и рентабельность			
Раздел 5. Ассортимент выпускаемой продукции и услуг. Маркетинг		8	
Тема 5.1 Технология продвижения товаров и услуг. Основы маркетинга	Содержание	2	
	1 Ассортимент выпускаемой продукции и услуг		2
	2 Основы маркетинга		2
	Практические занятия	6	
	1 Ассортимент выпускаемой продукции и услуг	2	
	2 Технология продвижения товаров и услуг. Разработка рекламной кампании	2	
3 Бизнес планирование	2		
Самостоятельная работа при изучении раздела 5		4	
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы			
Работа с дополнительной литературой и интернет-ресурсами. Товарные знаки. Брэндинг			
Работа с дополнительной литературой. Отраслевые особенности предпринимательства в области народных художественных промыслов			

Учебная практика	36	
Виды работ		
Работа с правовыми документами, регламентирующими деятельность индивидуальных предпринимателей	2	
Составление бизнес проекта	2	
Оформление документации о государственной регистрации ИП	2	
Работа с порталом государственных услуг	2	
Бухгалтерский учет в ИП	2	
Работа с бухгалтерскими счетами	2	
Оформление банковского кредита	2	
Ведение отчетности, документации и учета	2	
Заполнение журналов учета	2	
Работа с правовыми документами: Налоговый Кодекс РФ	2	
Выбор режима налогообложения	2	
Работа по оформлению налоговой декларации	2	
Составление сметы затрат	2	
Расчет прибыли и убытки по результатам индивидуальной трудовой деятельности. Изучение материальной базы	2	
Анализ состояния рынка товаров и услуг в области народных художественных промыслов	2	
Планирование технологии продвижения товаров и услуг	2	
Анализ объема и ассортимента выпускаемой продукции (оказываемых услуг)	2	
Разработка бизнес-плана	2	
Всего	114	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедиасистема

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Котерова Н.П. Экономика организации: учебник. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.
2. Черданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства.- М., «Академия», 2015.

Дополнительные источники:

1. Беликова Т.Н. Учет и отчетность индивидуального предпринимателя. – СПб.: Питер, 2012. – 192с.
2. Карсетская Е.В. Индивидуальный предприниматель. – М.: АйСи Групп, 2014. – 232с.
3. Федорянич О.И. Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности: учебник для студ. учреждений среднего профессионального образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2015.

Интернет-ресурсы:

1. www.openbusiness.ru/html/dop5/uvelir.htm
2. WWW.OPENBUSINESS.RU/HTML_SOVET/BIZKRIZ.HTM
3. WWW.JEWELLERYTECH.RU
4. WWW.BUSINESSKOMPAS.RU/
5. Азбука финансов <http://www.azbukafinansov.ru>
6. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» <http://ecsocman.edu.ru>
7. Бизнес и технологии http://www.e-commerce.ru/biz_tech/index.html
8. Компьютерные деловые игры для бизнес-курса профильных школ и вузов <http://www.vk kb.ru>

9. Международный центр экономического и бизнес-образования <http://icebe.ru/index.shtm>
10. Молодежная школа бизнеса <http://www.msbn.ru>
11. Национальное агентство финансовых исследований <http://www.nacfin.ru>
12. Открытые курсы бизнеса и экономики <http://www.college.ru/economics/economy.html>
13. Современный экономический словарь <http://slovari.yandex.ru/dict/economic>
14. Финансовая электронная библиотека <http://mirkin.eufn.ru>
15. Центр повышения финансовой грамотности <http://fin-gramota.ru>
16. Школа молодого предпринимателя <http://shmpmgu.ru>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса по профессиональному модулю осуществляется в соответствии:

- со ФГОС СПО, с программой профессионального модуля, с расписанием занятий;
- с требованиями к результатам освоения профессионального модуля: компетенциям, практическому опыту, знаниям и умениям.

В процессе освоения модуля используются активные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов: индивидуальные и групповые проекты, анализ производственных ситуаций, и т.п. в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Обучающимся обеспечивается возможность формирования индивидуальной траектории обучения в рамках программы модуля; организуется самостоятельная работа обучающихся под управлением преподавателей и предоставляется консультационная помощь.

Учебная практика по профессиональному модулю направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Учебная практика может реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессионального модуля.

Освоение модуля сопровождается системой оценивания, завершается аттестацией обучающихся в форме квалификационного экзамена.

Освоению модуля предшествует изучение дисциплины: ОП. 04. Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю модуля; опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой. Инженерно-педагогический состав: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы.

Мастера: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в областях, соответствующих профилю обучения; иметь на 1–2 разряда выше по профессии рабочего, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников; должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1. Планировать производство товаров и услуг	<p>Умеет анализировать состояние рынка товаров и услуг в области профессиональной деятельности, рассчитывать прибыли и убытки по результатам трудовой индивидуальной трудовой деятельности</p> <p>Умеет планировать объем и ассортимент выпускаемой продукции</p>	<p>Практическая работа; Методы контроля: практический, визуальный</p> <p>Оценивается освоение целостной компетенции в процессе наблюдения за деятельностью обучающегося</p>
ПК 2. Обеспечивать условия для производства товаров и услуг	<p>Знает что, в каком объеме следует производить; уравнивает спрос и предложение. Умеет организовывать производство и выпуск товаров и услуг путем соединения всех необходимых факторов производства.</p>	<p>Методы контроля: практический, визуальный</p> <p>Оценивается освоение целостной компетенции в процессе наблюдения за деятельностью обучающегося</p>
ПК 3. Оказывать услуги в области профессиональной деятельности и реализовывать готовую продукцию	<p>Умеет планировать объем и ассортимент выпускаемой продукции.</p>	<p>Методы контроля: практический, визуальный</p> <p>Оценивается освоение целостной компетенции в процессе</p>

		наблюдения за деятельностью обучающегося
ПК 4. Нести имущественную ответственность хозяйствующего субъекта	Знает правовые основы индивидуального предпринимательства, умеет выбирать режимы уплаты налогов.	Методы контроля: практический, визуальный Оценивается освоение целостной компетенции в процессе наблюдения за деятельностью обучающегося
ПК 5. Вести документацию установленного образца	Умеет вести отчетность установленной формы, знает методы подсчета прибыли и убытков	Практическая работа; Методы контроля: практический, визуальный Оценивается освоение целостной компетенции в процессе наблюдения за деятельностью обучающегося

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость, своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	владеет информацией о профессиональной области, о профессии и основных видах деятельности; ставит цели дальнейшего	Методы контроля: практический, визуальный Оценивается

	<p>профессионального роста и развития; адекватно оценивает свои образовательные и профессиональные достижения</p>	<p>освоение целостной компетенции в процессе наблюдения за деятельностью обучающегося</p>
<p>ОК 2. Организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем</p>	<p>организует рабочее место в соответствии с выполняемой работой и требованиями охраны труда; выбирает оборудование, материалы, инструменты в соответствии с требованиями техники безопасности и видами работ; предъявляет методы профессиональной профилактики своего здоровья</p>	<p>Практическая работа в учебной мастерской; Методы контроля: практический, визуальный Оценивается освоение целостной компетенции в процессе наблюдения за деятельностью обучающегося</p>
<p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы</p>	<p>выполняет задания, предъявляя интегрированные знания профессиональной области; контролирует технологию выполнения работ; выявляет причины возможных ошибок и способы их устранения</p>	<p>Методы контроля: практический, визуальный Оценивается освоение целостной компетенции в процессе наблюдения за деятельностью обучающегося</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач</p>	<p>владеет профессиональными определениями, терминологией, обозначениями и умеет применять; владеет различными методиками поиска информации</p>	<p>Методы контроля: практический, визуальный Оценивается освоение целостной компетенции в процессе</p>

		наблюдения за деятельностью обучающегося
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	выполняет операции по сбору, продуцированию, накоплению, хранению, обработке, передаче информации; владеет программными, программно-аппаратными и техническими средствами и устройствами, функционирующими на базе микропроцессорной, вычислительной техники, а также современных средств и систем транслирования информации, информационного обмена	Методы контроля: практический, визуальный Оценивается освоение целостной компетенции в процессе наблюдения за деятельностью обучающегося
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	устанавливает адекватные профессиональные взаимоотношения с участниками образовательного процесса; устанавливает позитивный стиль общения, демонстрирует владение диалоговыми формами общения аргументирует и обосновывает свою точку зрения	Практическая работа в учебной мастерской; Методы контроля: практический, визуальный Оценивается освоение целостной компетенции в процессе наблюдения за деятельностью обучающегося
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	- формирует активную гражданскую позицию	Оценивается освоение целостной компетенции в процессе наблюдения за деятельностью обучающегося

6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

Изменение №1 от 30.08.2017г. стр. 12

БЫЛО:

СТАЛО:

Изменен перечень рекомендуемых учебных изданий.

Добавлен новый дополнительный источник:

1. Федорянич О.И. Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности: учебник для студ. учреждений среднего профессионального образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2015.

Основание: актуализация источника

Подпись лица внесшего изменения _____ Луценко Ю.Л.