

ГБПОУ Уфимский художественно-гуманитарный колледж

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

по дисциплине «ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ»

для профессии

07261 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)»

2016 год

РАССМОТРЕНО

на методическом заседании

общеобразовательного цикла

протокол

№ _____ от _____ 2016г.

Методист _____

Составитель:

Ф.И.О. – преподаватель ИСТОРИИ Боровикова Валентина Владимировна

ГБПОУ Уфимский художественно-гуманитарный колледж

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка.....	4
2. Виды самостоятельной работы студентов.....	6
3. Перечень самостоятельных работ по дисциплине.....	8
4. Педагогическое сопровождение самостоятельной работы студентов. Инструктаж к заданиям.....	10
4.1 Методические рекомендации по подготовке тезисов сообщений на семинарах.....	10
4.2 Подготовка докладов, рефератов.....	11
4.3 Методика составления опорных таблиц.....	13
4.4 Методика написания исторического эссе и исторического портрета....	14
4.5 Подготовка презентаций.....	15
4.6 Методика работы студентов над групповым проектом	17
4.7 Как составить тезисный план при работе с учебным пособием.....	18
4.8 Организация СРС с первоисточниками и дополнительной исторической литературой.....	19
5. Заключение.....	21
6. Список использованной литературы.....	22

1. Пояснительная записка

В настоящее время актуальным становятся требования к личным качествам современного студента – умению самостоятельно пополнять и обновлять знания, вести самостоятельный поиск необходимого материала, быть творческой личностью. Ориентация учебного процесса на саморазвивающуюся личность делает невозможным процесс обучения без учета индивидуально-личностных особенностей обучающихся, предоставления им права выбора путей и способов обучения. Появляется новая цель образовательного процесса – воспитание личности, ориентированной на будущее, способной решать типичные проблемы и задачи исходя из приобретенного учебного опыта и адекватной оценки конкретной ситуации.

Решение этих задач требует повышения роли самостоятельной работы студентов над учебным материалом, усиления ответственности преподавателя за развитие навыков самостоятельной работы, за стимулирование профессионального роста студентов, воспитание их творческой активности и инициативы.

Введение в практику учебных программ с повышенной долей самостоятельной работы активно способствует модернизации учебного процесса.

В соответствии с ФГОС СПО для всех специальностей в учебный процесс введена дисциплина «История». Данная дисциплина призвана формировать представления об особенностях развития России и мира на основе осмысления важнейших событий и проблем российской и мировой истории с древнейших времен до наших дней. Методические рекомендации для внеаудиторной самостоятельной работы (ВСР) по дисциплине «ОГСЭ.02 История» составлены в соответствии с ОПОП.260807.51.ЕН.02, утвержденной 30.05.2012, и предназначены для студентов всех специальностей СПО. Внеаудиторная самостоятельная работа студентов является обязательной для каждого студента, определяется учебным планом.

Основными целями внеаудиторной самостоятельной работы студентов являются:

- овладение знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю специальности;
- формирование готовности к самообразованию, самостоятельности и ответственности;
- развитие творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Выполнение студентами ВСР способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 4. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 5. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

На внеаудиторную самостоятельную работу студента по дисциплине «ОГСЭ.02 История» отводится 12 часов.

2. Виды самостоятельной работы студентов

В образовательном процессе среднего профессионального образовательного учреждения выделяется два вида самостоятельной работы – аудиторная, под руководством преподавателя, и внеаудиторная. Тесная взаимосвязь этих видов работ предусматривает дифференциацию и эффективность результатов ее выполнения и зависит от организации, содержания, логики учебного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.).

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине «История» выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

1. Реферирование
2. Изучение дополнительной литературы и источников
3. Написание исторического эссе
4. Составление исторических портретов
5. Составление презентаций (слайд-шоу).
6. Групповая проектная деятельность

Формы и методы контроля самостоятельной работы:

1. Текущий контроль усвоения знаний на основе оценки устного ответа на вопросы, сообщения, доклады, защита рефератов.
2. Текущий контроль усвоения знаний на основе оценки письменных заданий, выполняемых по теме, изучаемой самостоятельно: предоставление тезисного плана, письменных ответов на проблемные вопросы, исторических кроссвордов, составление словаря темы, заполнение опорной таблицы.
3. Текущий контроль усвоения знаний на основе оценки письменных заданий и устных ответов, выполняемых в процессе самостоятельной работы с историческими первоисточниками и дополнительной исторической литературой.
4. Предоставление отчетов творческой деятельности: текстов исторического эссе, исторических портретов, электронных презентаций, участие в моделировании исторических ситуаций.

5.В качестве видов контроля могут быть использованы: семинарские занятия, коллоквиумы, зачеты, тестирование просмотр электронных презентаций, взаимоконтроль, самоконтроль

**3.Перечень самостоятельных работ по дисциплине «История»
для специальности ДПИ, Дизайн -12 часов**

№/№ и наименование темы	Наименование самостоятельной работы	Рекомендованная литература	Часы	Форма контроля
Тема 1.1. Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже 20-21 веков - 4 часа	1.Мировое правительство-мифы или реальность: дискуссионные вопросы.	Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. История. Уч. Пособие для студентов профобразования. М.,2014 http://www Gumer. info http://www bibliotekar. ru http://www.consultant.ru/ — справочно-правовой портал «Консультант плюс».	1	Работа с первоисточниками и дополнительной литературой и составление опорного конспекта
	2.Распад СССР: причины, последствия и оценка	http://www.istorya.ru/hronos.php — материалы по истории.	1	Написание и защита реферата
	3. Роль ООН, НАТО, ЕС, БРИКС, ШОС в современном мире	http://www.hrono.ru/ — Wikipedia org	1	Защита группового проекта
	4. Исторический портрет В. Путина и Б. Абамы.		1	Составление исторического портрета
Тема1.2 Сущность и причины локальных	5.Ваххабизм-идеология и цели	Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. История. Уч. Пособие	1	Написание и защита реферата

4. Педагогическое сопровождение самостоятельной работы студентов.

4.1 Методические рекомендации по подготовке тезисов сообщений к выступлению на семинаре

Семинар - это групповые практические занятия, которые проводятся под руководством преподавателя. Семинарские занятия проводятся в форме беседы со всеми студентами группы одновременно или с отдельными студентами при участии остальных. Цель данной формы обучения – углубленное изучение дисциплины, закрепление пройденного материала, овладение методологией научного познания.

Подготовка информационного сообщения – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре. Сообщаемая информации носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам. Сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Деятельность преподавателя:

- определяет тему и цель сообщения;
- определяет место и срок подготовки сообщения;
- оказывает консультативную помощь;
- рекомендует источники информации;
- оценивает сообщение в контексте занятия.

Инструкция:

- подобрать и изучить литературу по заданной теме в разных источниках информации;
- составить план или графическую структуру сообщения;
- выделить основные понятия;
- ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- оформить текст письменно;
- представить сообщение в установленный срок на семинарском занятии.

Критерии оценки:

- актуальность темы;

- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- наличие элементов наглядности.

4.2 Подготовка доклада, реферата

Доклад – достаточно распространенный вид внеаудиторной самостоятельной работы. Он позволяет глубже изучить недостаточно освещенные в учебниках темы (разделы тем). Весьма часто студенты просто копируют из Интернета текстовый материал, а затем монотонно читают его перед скучающей аудиторией. Сразу нужно отметить, что такая работа не может рассматриваться как значимая и не должна оцениваться. Кроме того, также существуют различные мнения по поводу определения разницы между докладом и сообщением, а также в вопросах их оформления.

Доклад отличается от сообщения, прежде всего, большим объемом информации. Оптимальное время доклада — 5 — 7 минут. Оптимальное время сообщения — 3 — 4 минуты. Другое отличие состоит в том, что доклад это небольшая научная работа, а сообщение это дополнительная информация к теме. Поэтому работа над докладом требует выполнения ряда **правил:**
Деятельность преподавателя:

- определяет тему и цель доклада;
- определяет место и срок подготовки;
- оказывает консультативную помощь;
- рекомендует источники информации;

Деятельность студента

- выбор темы и цели;
- подбор литературы, изучение и анализ;
- составление плана;
- оформление работы.

Структура доклада должна включать:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть (по пунктам);
- заключение;
- источники.

Во введении (половина страницы) указываются тема, актуальность, цели работы.

Основная часть (5 — 15 страниц) может делиться на пункты и подпункты, логически взаимосвязанные между собой.

В заключении (половина страницы) делаются выводы по существу достигнутых целей.

Также в докладе могут быть иллюстрации, таблицы. Они могут размещаться и по ходу текста в основной части, и отдельно в приложениях и последовательно нумероваться (например, Рисунок 1, Таблица 1, Приложение 1).

Список источников должен включать в себя 3 — 5 наименований литературных произведений (не считая учебной литературы).

Доклад не должен зачитываться целиком. Автор должен оформить на отдельном листе основные пункты, по которым он будет излагать свой материал. Все пункты должны быть логически взаимосвязаны так, чтобы в результате получился цельный, последовательный рассказ.

Требования к **сообщению** не такие строгие. Точнее, к его оформлению. Его изначально можно оформить на одном листе, предназначенном для автора. В остальном же, сообщение делается по тем же пунктам, что и доклад и отличается только объемом информации. Но все же, более грамотно будет и доклад, и сообщение оформлять по аналогичной схеме (см. выше).

Подготовка реферата

Реферат отличается от доклада большим объемом и более глубоким раскрытием темы. Структура реферата такая же, как и у доклада (см. выше), но имеет свои особенности. Во-первых, объем реферата составляет 20 — 30 страниц (соответственно увеличивается объем введения и заключения). Во-вторых, цели реферата изначально должны предполагать достаточно глубокое изучение материала и наличие авторского вывода по существу изучаемого вопроса, либо подтверждающее, либо опровергающее уже известные факты, версии, либо раскрывающие принципиально новые (малоизученные) исторические вопросы. В-третьих, во введении обязательно, помимо, целей, должны указываться задачи, то есть составляющие, по которым автор должен прийти к раскрытию целей. Кроме того, желательно (но необязательно) указать объект и предмет исследования. Объект это область исследования, а предмет — узкая часть этой области, аспект проблемы, выбранной для изучения. Обычно тема реферата обозначает предмет исследования. Например, в теме «Роль ленд-лиза в Великой Отечественной войне» объектом исследования будет вся война, а предметом — непосредственно ленд-лиз (применительно к Советскому Союзу). Далее, во введении должна быть приведена характеристика содержания всех основных пунктов работы. В-четвертых, выводы должны содержаться по каждой части реферата. В-пятых, список источников должен включать в себя не менее 10 литературных произведений (не считая учебной литературы).

Также, реферат должен иметь аннотацию (идет перед содержанием), в которой раскрываются актуальность и новизна проведенной работы, обозначаются ее тематика и основные тезисы. Этот объем информации нужно изложить максимально кратко, в пределах одной страницы. Аннотация во многом сходна с введением, но они не должны дублировать друг друга.

Итак, с учетом вышеизложенного, структура реферата включает в себя:

- титульный лист;
- аннотация (1 стр.);
- содержание;
- введение (1 — 2 стр.);
- основная часть (по пунктам) (20 — 25 стр.);
- заключение (1 — 2 стр.);
- источники.

4.3 Составление опорных таблиц

Таблица это краткая систематизированная информация об основных положениях рассматриваемого вопроса. Студенты, заполняя таблицы, не только более глубоко изучают материал, но и развивают логическое мышление, умение выделять главное и второстепенное, умение систематизировать материал. Преподаватель, проверяя составленные и заполненные студентами таблицы, может сделать выводы о том, насколько хорошо студенты ориентируются в изучаемой теме.

Прежде всего, необходимо выяснить, какой вопрос вы собираетесь осветить: всю тему целиком, либо отдельные ее пункты (это уместно при составлении таблиц по темам, охватывающим очень широкий круг вопросов). Не нужно стараться внести в таблицу все имеющиеся сведения. Далее, при составлении таблицы необходимо учесть те признаки, по которым материал можно систематизировать. Эти признаки и должны стать основой для составления таблицы и послужить названиями граф. Например, в теме «Древний Восток» такими критериями могут быть общие признаки, по которым можно сравнить изучаемые государства. В теме «Политические партии в России в начале XX века», ввиду большого объема изучаемого материала, такими критериями могут быть: политические партии и рассматриваемые ими основные вопросы (рабочий, крестьянский, национальный, государственное устройство, отношение к войне)

Таблица1.

Древний Восток

Линии сравнения	Египет	Индия	Китай
Власть			
Законы			
Социальная структура			

Таблица 2.

Политические партии в России в начале XX века

Политические партии		Основные вопросы				
		Рабочий	Крестьянский	Национальный	Государственное устройство	Отношение к войне
РСДРП	Большевики					
	Меньшевики					
ПСР (эсеры)						
ПНС (кадеты)						
Союз 17 октября						
Монархисты						

Нужно учесть, что таблицы должны завершаться логическими выводами по существу рассматриваемых вопросов

4.4 Написание исторического эссе и исторического портрета

Эссе (фр. *essai* — попытка, проба, очерк; лат. *exagium* — взвешивание) — литературный жанр, прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции (по Большой Советской Энциклопедии). Эссе — размышление на тему. Оно выражает индивидуальные впечатления автора по конкретному поводу, предмету и не претендует на исчерпывающую или определяющую трактовку темы. Этот вид работы предназначен, прежде всего, для развития творческих способностей и самовыражения.

Каких-то стандартов по написанию эссе не существует и не может существовать. Эссе — сугубо авторское произведение. Оно субъективно. Но определенные рекомендации по его написанию все же есть.

Деятельность преподавателя:

1. Прежде всего, нужно выбрать тему и грамотно ее сформулировать. Формулировка темы должна предполагать возможность авторского подхода к ее освещению. на предложенную тему (либо на выбор из ряда предложенных). Как правило, это какое-то известное высказывание, какой-то сложившийся стереотип, какое-то утверждение, предполагающее возможность неоднозначного комментария.
2. Далее, следует оговорить объем. Не следует делать объем очень большим, как у реферата. Не следует делать объем очень маленьким,

меньше, чем у доклада. Нужно понимать, что в эссе с одной стороны должен раскрываться поставленный вопрос, с другой — все это должно излагаться и анализироваться в течение нескольких минут на уроке. Оптимальный объем — 2 -3 страницы. Но все же, объем в каждом конкретном случае должен оговариваться отдельно.

3. Консультирование по структуре эссе. Она состоит из: 1) введения; 2) основной части; 3) заключения

Деятельность студентов:

Во введении объясняется выбор темы, ее актуальность. Определяется проблема и отношение студента к ней.

В основной части раскрываются известные мнения по поводу проблемы. Если эссе пишется по какому-то авторскому высказыванию (произведению), то описывается видение автором сути проблемы (если это известно). А затем уже раскрывается свое мнение, свое отношение к ней. Свое мнение уместнее всего высказывать в следующей форме: тезис — аргумент. А затем, можно уже порассуждать на тему, как к этому относиться. Привести аргументы «за» и «против». Использовать как историческую практику, так и свой личный опыт. Можно ссылаться на другие «авторитеты».

В заключении подводятся итоги и делается общий вывод по теме. Нужно стараться не повторять уже высказанные мысли.

4.5 Подготовка слайд-шоу (презентации)

Слайд-шоу (презентации) — весьма распространенный вид внеаудиторной самостоятельной работы. Подготовка презентаций позволяет развивать творческие способности и лучше изучить материал. Но очень часто при их подготовке встречаются ошибки. Что же должна представлять собой презентация? Прежде всего, это видеоматериал, сопровождающий рассказ, но не заменяющий его. Для этого презентация должна быть читаемой, воспринимаемой и интересной. Само собой, она должна отражать все ключевые вопросы, затронутые в теме. Можно выделить основные пункты, которых следует придерживаться при составлении презентации.

– **Объем презентации.** Объем презентации должен быть рассчитан на 7 – 10 минут рассказа. Оптимальное количество слайдов, содержание которых можно воспринять за это время — 10 — 15.

– **Объем текста.** Текста должно быть минимум. Все содержание, все подробности — в устном рассказе. В презентации должны быть только выводы, схемы, таблицы, определения, графики, списки и т.д. Но ни в коем случае нельзя туда помещать большое количество слов — читать их утомительно, само составление презентации при этом теряет смысл — текст можно прочесть и в учебнике.

– **Содержание.** Всегда должен быть титульный слайд с названием работы, данных автора. Второй слайд может (не всегда) содержать цели и задачи выступающего. Далее следуют слайды, в которых раскрывается вопрос по существу. В заключительном слайде указываются ссылки на источники.

– **Эффекты.** Обилие эффектов (анимаций, звуковых и др.) в презентации ни к чему. Чаще всего они просто неуместны. К тому же достаточно утомляют и мешают вникнуть в содержание.

– **Выступление.** Типичная ошибка выступающих — чтение текста презентации. Такое чаще всего бывает, когда не знают тему, а презентация либо «скачана», либо сделана наспех, и в нее вставлен весь материал, какой только смогли уместить. Другая ошибка — несовпадение текста рассказа и содержания слайд-шоу. Это также бывает из-за плохого знания материала (как изучаемой темы, так и самой презентации). Вывод можно сделать только один: нужно знать тему и ориентироваться в презентации. Выступление не должно превышать десяти минут, порой даже этого бывает много. Выступающий должен рассказывать материал (допускается только подглядывание в заготовленный листок (в папке). К презентации он может обращаться только, чтобы дополнить свой рассказ визуально: «На этом слайде показано...» (для иллюстрации), «Итак, можно сделать вывод, что...» (для вывода, схемы-вывода) и т. д. Выступающий должен уметь прокомментировать каждый слайд. Прокомментировать — не значит прочесть. После показа каждого слайда дайте возможность аудитории рассмотреть материалы.

– **Критерии оценки:**

Правильное оформление титульного листа,

Отмечены информационные ресурсы,

Логическая последовательность информации на слайдах

Единый стиль оформления

Использование на слайдах разного рода объектов

Использование анимационных объектов

Правильность изложения текста

Использование объектов, сделанных в других программах

Сформулированы цель, гипотезы

Понятны задачи и ход исследования

Достоверность полученных результатов обоснована

Сделаны выводы

Результаты и выводы соответствуют поставленной цели

4.6 Подготовка группового проекта

Существует достаточно много определений проекта. Если их проанализировать, то можно сделать вывод, что **проект** — организованный преподавателем и самостоятельно выполняемый обучающимися комплекс действий, направленных на поиск решения конкретной проблемы и на достижение конкретного результата — творческого продукта. Проектом же называют, как правило, нестандартно выполненное стандартное задание, выполнение которого требует коллективных усилий.

Проект подразумевает под собой очень глубокое, детальное изучение какого-то вопроса. Чаще всего, для этого требуется усилия не одного, а нескольких человек. Иногда это может быть целая учебная группа, которая, в свою очередь, делится на подгруппы, каждая из которых выполняет свою часть задания. Выполнение проекта может занимать несколько недель и месяцев. Проект подразумевает также получение конкретного результата. Этот результат должен быть актуален, то есть, значим. Например, исследуя демографические, экономические, экологические и прочие проблемы современного мира (конкретного региона), можно в качестве цели проекта поставить нахождение реальных путей выхода из данных проблем. Можно это делать в глобальном аспекте, а можно — в рамках конкретного населенного пункта, микрорайона. Например, проект благоустройства сада, прилегающего к ОУ СПО.

Рассмотрим вначале общие подходы к организации проектной деятельности, а затем наиболее типичные варианты проектов, возможные для применения в ОУ СПО.

Деятельность преподавателя в организации проектной деятельности

- выбор темы, его типа, количества участников (определяется преподавателем);
- выбор возможных вариантов проблем, которые важно исследовать в рамках намеченной тематики (проблему выбирают студенты с подачи преподавателя);
- распределение задач по группам, обсуждение методов исследования, поиска информации, творческих решений;

Деятельность студентов

- самостоятельная работа участников проекта по своим задачам;
- промежуточные обсуждения полученных данных в группах (могут проводиться и на уроках, и во внеурочное время);
- оформление проектов;

- защита проектов, оппонирование;
- подведение итогов, внешняя оценка, прогнозирование дальнейшего развития полученных выводов, результатов.

4.7 Составление тезисного плана при работе с учебным пособием

Работа с учебником является неотъемлемой частью всего образовательного процесса. И от того, насколько грамотно будет построена эта работа, во многом зависит и эффективность обучения. Если говорить о работе с учебником, как о виде внеаудиторной самостоятельной работы, то прежде всего, нужно знать, как правильно составлять тезисный план:

Деятельность преподавателя

заключается в предоставлении студентам алгоритма изучения материалов учебного пособия по следующему плану:

Какова главная мысль темы (главы, параграфа, пункта и т. д.)?

- Какие события, факты изучаются в данной теме, где и когда они происходят?
- Кто являются действующими лицами и какие цели они преследуют?
- Какова причинно-следственная связь между событиями?
- Какие выводы можно сделать на основании изученного материала?
- Если изучаются события, факты, связанные с отдельно взятыми городом, регионом, страной, вспомните, какие события в этот период происходили в стране, в мире?

Деятельность студентов

заключается в составлении плана-конспекта:

- внимательно прочитать текст параграфа
- отобрать тот материал, который раскрывает тему
- выбрать вид составления плана: простой или сложный

Простой:

- разделить текст на законченные по смыслу части
- выделить основную мысль; ее сформулировать и записать

Сложный:

- разбить материал на пункты и подпункты в зависимости от рассматриваемых в них событий, фактов, озаглавить их (в учебниках они обычно выделены) и определить главное;
- письменно записать план изучаемого материала, делая для каждого пункта, подпункта тезисы (кратко сформулированные основные положения);-
- найти положения, доказывающие мысль
- письменно сделать выводы по существу материала для каждого пункта, подпункта и для всей темы в целом.

Для выделения главного руководствуйтесь схемой вопросов, указанных выше: кто (что), где и когда? Каковы цели, причины, следствия?

Составив план, проверить, раскрывает ли он содержание темы, помогает ли он усвоить материал.

4.8 Работа с первоисточниками и дополнительной исторической литературой

К историческим источникам относят практически все документы и предметы, отражающие исторический процесс. Из исторических источников мы узнаем информацию, поэтому выполнение внеаудиторных самостоятельных работ невозможно представить себе без работы с источниками. Работа с историческими первоисточниками имеют свою специфику. Прежде, чем изучать источник, необходимо определить:

- тип источника (официальный документ, художественное произведение, записки, и т. д.);
- первичность (оригинал) и вторичность (перевод);
- автора (для оригинала), переводчика (для перевода);
- время и место издания;
- полный это текст или отрывок;
- достоверность;
- объективность.

Деятельность преподавателя

заключается в предоставлении студентам алгоритма изучения материалов исторического источника и дополнительной литературы по теме по следующему плану:

- Какова главная мысль темы (главы, параграфа, пункта и т. д.)?
- Какие события, факты изучаются в данной теме, где и когда они происходят?
- Кто являются действующими лицами и какие цели они преследуют?
- Какова причинно-следственная связь между событиями?
- Какие выводы можно сделать на основании изученного материала?
- Если изучаются события, факты, связанные с отдельно взятыми городом, регионом, страной, вспомните, какие события в этот период происходили в стране, в мире?

Деятельность студентов

заключается в анализе первоисточника в зависимости от предмета изучения с учетом следующих критерий:

Для исторических процессов, периодов такими критериями являются: социальная структура (сословия, классы, этносы и т. д.), экономика (сельское хозяйство, промышленность), культура (система ценностей, образование, наука и техника, литература, и т. д.).

Для исторических событий (политическая революция, война, восстание) такими критериями будут: движущие силы и их цели — для революций, восстаний; противники и союзники, их цели и военно-экономический потенциал — для войн; характер, методы, причины и повод, основные этапы (события), итоги, причины победы (поражения) — для всех видов событий.

Для анализа деятельности политических лидеров нужно учитывать их социальный статус, цели, деятельность, ее мотивы и итоги. В зависимости от цели задания, можно указывать и анализировать краткую биографию (поэтапно), можно только определенный этап.

Анализ художественного произведения, фильма, картины и т.д. предполагает указание замысла (если он известен), указание на то, какие детали, какие персонажи и их действия раскрывают этот замысел. Если в произведении показаны реальные исторические события, персонажи, нужно указать, насколько полно и объективно они раскрыты.

При анализе деятельности политических партий (организаций) учитываются лидеры, социальный состав, численность, программы, цели, деятельность, тактика, итоги.

Анализируя альтернативную ситуацию, нужно определить суть проблемы, участников, их цели, возможные варианты решений, причины и последствия (итоги) конкретного пути развития ситуации.

5. Заключение

Таким образом, правильная организация самостоятельной работы является важнейшим звеном образовательного процесса. Использование различных развивающих образовательных технологий с ориентацией на формирование у студентов исследовательских умений способствует развитию познавательных способностей, усиливает мотивацию к получению образования.

В процессе обучения функция передачи преподавателем знаний должна уменьшаться, а доля самостоятельности студентов соответственно расти.

Эффективная внеаудиторная самостоятельная работа студентов возможна только при наличии серьезной и устойчивой мотивации. Факторы, способствующие активизации самостоятельной работы студентов:

1. Осознание полезности выполняемой работы. Если студент знает, что результаты его работы будут использованы, например, при подготовке публикации или иным образом, то отношение к выполнению задания существенно меняется, качество выполняемой работы возрастает. Другим вариантом использования фактора полезности является активное применение результатов работы в профессиональной подготовке.

2. Творческая направленность деятельности студентов. Участие в проектной работе для ряда студентов является значимым стимулом для активной внеаудиторной работы.

3. Игровой тренинг, в основе которого лежат деловые игры, которые предоставляют возможность осуществить переход от односторонних частных знаний к многосторонним знаниям об объекте, выделить ведущие противоречия, приобрести навык принятия решения.

4. Участие в конференциях, конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по учебным дисциплинам.

5. Дифференциация заданий для внеаудиторной самостоятельной работы с учётом интересов, уровня подготовки студентов по дисциплине.

Чтобы развить положительное отношение студентов к самостоятельной работе, следует на каждом её этапе разъяснять цели, задачи её проведения, контролировать их понимание студентами, знакомить студентов с алгоритмами, требованиями, предъявляемыми к выполнению определённых видов заданий, проводить индивидуальную работу, направленную на формирование у студентов навыков по самоорганизации познавательной деятельности.

Организация аудиторной и внеаудиторной деятельности является важной составляющей современного педагогического процесса и позволяет мобилизовать студентов на творческую деятельность.

Список использованных источников и литературы

Нормативно-правовые акты.

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ).
2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 05.05.2014) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 06.05.2014).
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.2013 № 464 (зарегистрировано в Минюсте России 30 июля 2013 г. N 29200) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
4. Федеральные государственные стандарты среднего профессионального образования (ФГОС СПО) (по специальностям).

Литература.

1. Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. История: учебник. Ч. I. - М.: Академия, 2011.
2. Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. История: учебник. Ч. II. - М.: Академия, 2011.
3. Апальков В.С., Миняева И.М. История Отечества: Учебное пособие. - М.: Альфа-М, М.: Инфра-М, 2010.
5. Всеобщая история. XX – начало XXI века. 11 класс: учеб. для общеобразоват. учреждений (базовый и профильный уровни) / Л.Н. Алексашкина. - М.: Мнемозина, 2011.
9. Пешкова В.Е. Педагогика. Курс лекций. Части 1 — 7. — Майкоп: МГГТК ФГБОУ ВПО АГУ, 2014.
10. Полуянов В.Б., Перминова Н.Б. Процессный подход к управлению внеаудиторной самостоятельной работой студентов // Вестник Учебно-методического объединения высших и средних профессиональных учебных заведений Российской Федерации по профессионально-педагогическому образованию. Екатеринбург: Изд-во Росс. гос. проф.-пед. ун-та, 2014. – № 1 (39).
11. Проектирование оценочных средств компетентностно-ориентированных основных образовательных программ для реализации уровневого профессионально-педагогического образования [Текст]: метод. пособие для организаторов проектных работ и профессорско-преподавательских коллективов вузов / авт.-сост. И.В. Осипова, О.В. Тарасюк, А.М. Старкова. – Екатеринбург: ФГАОУ ВПО «Рос. Гос. Проф.-пед. Ун-т». – 2014.
13. Современные педагогические и информационные технологии в системе образования: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Е.С. Полат, М.Ю. Бухаркина. — М.: Академия, 2013.

Интернет-ресурсы.

- 1 <http://www.consultant.ru/> — справочно-правовой портал «Консультант плюс».
- 2 <http://www.istorya.ru/hronos.php> — материалы по истории.
- 3 <http://www.hrono.ru/> — материалы по истории.
4. <http://www.alleng.ru/edu/history.htm> — литература по истории.
5. <http://www.istorik.ucoz.com> — сайт для преподавателей истории и обществознания.