

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____ (ФИО),
дата рождения _____ паспорт: серия _____ номер _____,
выданный _____
_____ (кем и когда),
зарегистрированный(-ая) по адресу: _____
_____ (далее – «Обучающийся»)
даю согласие – _____

_____ (название образовательной организации)
расположенной по адресу:

_____ ФИО руководителя:

на обработку, а именно на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение; **на передачу** уполномоченным лицам:

– ГБПОУ Уфимский художественно-гуманитарный колледж

следующих персональных данных Обучающегося:

1. Общие сведения об обучающемся:
 - 1.1. ФИО;*
 - 1.2. Дата рождения;*
 - 1.3. Место рождения;
 - 1.4. Пол;*
 - 1.5. СНИЛС;*
 - 1.6. Гражданство;
 - 1.7. Данные визы (для иностранных граждан);
 - 1.8. Реквизиты свидетельства о рождении (серия, номер, кем выдан, когда выдан);
 - 1.9. Реквизиты документа, удостоверяющего личность: *
 - 1.9.1. Тип документа, удостоверяющего личность;*
 - 1.9.2. Серия и номер;*
 - 1.9.3. Дата и место выдачи;
 - 1.9.4. Кем выдан.
 - 1.10. Адрес регистрации по месту жительства;
 - 1.11. Адрес регистрации по месту пребывания;
 - 1.12. Адрес фактического места жительства;
 - 1.13. Информация о трудной жизненной ситуации;
2. Информация о здоровье
 - 2.1. Группа здоровья;
 - 2.2. Физкультурная группа;
 - 2.3. Инвалидность:
 - 2.3.1. Группа инвалидности;
 - 2.3.2. Срок действия группы инвалидности;
 - 2.3.3. Отдельные категории инвалидности.
 - 2.4. Наличие потребности в адаптированной программе обучения.
3. Информация об образовании
 - 3.1. Организация образования субъекта Российской Федерации;
 - 3.2. Заявление о приеме:
 - 3.2.1. Специальность;

- 3.2.2. Курс;
- 3.2.3. Дата заявления о приеме.
- 3.3. Зачисление:
 - 3.3.1. Дата зачисления;*
 - 3.3.2. Курс;*
 - 3.3.3. Учебный год;*
 - 3.3.4. Реквизиты распорядительного акта о зачислении.*
- 3.4. Образовательная программа:
 - 3.4.1. Вид:
 - 3.4.1.1. Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
 - 3.4.1.2. Программа подготовки специалистов среднего звена.
 - 3.4.2. Адаптированность;
 - 3.4.3. Профессия рабочего, должность служащего;
 - 3.4.4. Квалификация выпускника;
 - 3.4.5. Обучение с использованием исключительно дистанционных образовательных технологий:
 - 3.4.5.1. Да/нет;
 - 3.4.5.2. Использование специализированного оборудования (компьютеров и др.);
 - 3.4.5.3. Применение дистанционных образовательных технологий.
- 3.5. Обучение:
 - 3.5.1. Перевод (зачисление) на курс:
 - 3.5.1.1. Учебный год;*
 - 3.5.1.2. Курс.*
 - 3.5.2. Текущая успеваемость:
 - 3.5.2.1. Предмет;
 - 3.5.2.2. Оценка;
 - 3.5.2.3. Дата выставления оценки.
 - 3.5.3. Годовая успеваемость:
 - 3.5.3.1. Предмет;
 - 3.5.3.2. Учебный год;
 - 3.5.3.3. Оценка (если уместно).
- 3.6. Портфолио:
 - 3.6.1. Участие в мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.д.):
 - 3.6.1.1. Название мероприятия;
 - 3.6.1.2. Статус мероприятия;
 - 3.6.1.3. Дата участия;
 - 3.6.1.4. Результаты участия;
 - 3.6.1.5. Присвоены разряды, звания.
 - 3.6.2. Прочие достижения;
 - 3.6.3. Участие в совместных проектах с работодателем:
 - 3.6.3.1. Наименование проекта;
 - 3.6.3.2. Степень вовлечения в проект (с целью ознакомления с производством, получение преддипломных материалов, внедрение собственных наработок);
 - 3.6.3.3. Результаты реализации проекта (проект внедрен/ не внедрен).
 - 3.6.4. Документ об образовании и о квалификации:
 - 3.6.4.1. Диплом о среднем профессиональном образовании;*
 - 3.6.4.2. Свидетельство об обучении, выдаваемое лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости);*
- 3.7. Окончание (отчисление, выбытие) организации образования субъекта Российской Федерации:
 - 3.7.1. Дата окончания (отчисления, выбытия);*
 - 3.7.2. Основание окончания (отчисления, выбытия);*
 - 3.7.3. Реквизиты документа об окончании (отчисления, выбытия).*
- 3.8. Трудоустройство:

- 3.8.1. Наличие индивидуального плана трудоустройства (да/нет);
- 3.8.2. Договор о трудоустройстве (наименование предприятия с указанием формы собственности);
- 3.8.3 Место фактического трудоустройства (наименование предприятия с указанием формы собственности);
- 3.8.4 Трудоустройство на квотированное или специально рабочее место (для инвалидов) (да/нет).

Цели обработки:

- предоставления информации о контингенте обучающихся;
- предоставления оперативной информации об очередях на зачисление в организации образования и о степени их наполнения;
- прогнозирования необходимого количества мест в организациях;
- обеспечения учета обучающихся в организациях образования;
- обеспечения формирования полного набора данных об этапах обучения и достижениях обучающихся при их обучении в организациях образования, включая результаты дополнительного образования;
- предоставления информации о влиянии образовательного процесса на состояние здоровья обучающихся;
- повышения доступности для населения информации об организациях образования, и оказываемых ими образовательных услугах через государственные информационные порталы.

Настоящее согласие в отношении обработки указанных данных действует на весь период обучения Обучающегося в указанной образовательной организации до момента выпуска, исключения, перевода в другую образовательную организацию.

Даю свое согласие на хранение указанных персональных данных в соответствующих архивах Оператора в течение срока, установленного законодательством РФ.

Осведомлен(а) о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес образовательной организации по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю образовательной организации.

« ____ » _____ 20__ г. _____
Подпись

* Процедура предоставления персональных данных, отмеченных знаком *, носит обязательный характер. Предоставление обучающимися и их законными представителями дополнительных персональных данных производится с персонального согласия обучающегося и/или его законного представителя.