

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

ГБПОУ УХГК

Гайсин А.Ч.

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2016

## **ПРОГРАММА**

государственной итоговой аттестации выпускников  
по профессии 54.01.12  
Художник миниатюрной живописи

### **Пояснительная записка**

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по профессии «Художник миниатюрной живописи» разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее СПО) 54.01.12/072609.01 Художник миниатюрной живописи, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 августа 2013 года № 676, зарегистрировано в Минюсте РФ 20 августа 2013 года № 29748;
- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 г. № 968;

### **Нормативный срок освоения программы**

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии 54.01.12 Художник миниатюрной живописи при очной форме получения образования:

- на базе среднего общего образования– **10 месяцев**
- на базе основного общего образования– **2 год 10 месяцев**

### **Характеристика профессиональной деятельности выпускников:**

#### **Область и объекты профессиональной деятельности выпускников**

создание эскизов художественного оформления изделий, разработка их композиции и технологическое выполнение художественного оформления изделий разной степени сложности на различных материалах.

#### **Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:**

Изделия миниатюрной живописи.  
Принадлежности для рисунка и живописи.

**Обучающийся по профессии 54.01.12 Художник миниатюрной живописи готовится к следующим видам деятельности:**

Подготовка материалов и построение эскизов для рисунка и живописи.  
Художественная роспись изделий миниатюрной живописи.  
Ведение индивидуальной трудовой деятельности.

Государственная итоговая аттестация является завершающей частью обучения обучающихся.

Цель проведения государственной итоговой аттестации: определение соответствия уровня подготовки выпускников требованиям государственного образовательного стандарта, готовности и способности решать профессиональные задачи с последующей выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

Задачи:

- определение соответствия знаний, умений навыков выпускников современным требованиям рынка труда, уточнение квалификационных требований конкретных работодателей;
- определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, наиболее востребованных на рынке труда;
- приобретение опыта взаимодействия выпускников с потенциальными работодателями, умения себя преподнести.

**Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)/ программы профессиональной подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС)**

В результате освоения ОПОП/ППКРС СПО обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

**Общие компетенции**

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами,

	руководством, клиентами
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

**Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции**

<b>Код</b>	<b>Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций</b>
ПК 1.1	Выбирать материалы для изделий миниатюрной живописи
ПК 1.2	Осуществлять композиционное построение эскизов с использованием национальных традиций в изготовлении изделий миниатюрной живописи
ПК 1.3	Разрабатывать эскизы орнаментального оформления изделий с использованием сведений из истории орнамента
ПК 2.1	Осуществлять выбор красителей для художественной росписи изделий миниатюрной живописи
ПК 2.2	Составлять цветовые растворы из готовых красителей (2 - 3 цвета)
ПК 2.3	Производить художественную роспись изделий миниатюрной живописи с использованием различных техник и приемов художественной росписи
ПК 3.1	Планировать производство товаров и услуг
ПК 3.2	Обеспечивать условия для производства товаров и услуг
ПК 3.3	Оказывать услуги в области профессиональной деятельности и реализовывать готовую продукцию
ПК 3.4.	Нести имущественную ответственность хозяйствующего субъекта
ПК 3.5.	Вести документацию установленного образца

Государственная итоговая аттестация выпускников, обучавшихся по программам среднего профессионального образования, проводится государственной аттестационной комиссией по ОПОП/ППКРС по профессии «Художник миниатюрной живописи» и состоит из аттестационных испытаний следующих видов:

- выполнение выпускной практической квалификационной работы по профессии «Художник миниатюрной живописи» в пределах требований федерального государственного образовательного стандарта;
- защита письменной экзаменационной работы.

**1. Организация работы государственной аттестационной комиссии**

1.1. Формирование состава государственной аттестационной комиссии

1.1.1. Формирование состава государственной аттестационной комиссии осуществляется в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам

среднего профессионального образования.

1.1.2. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством образования Республики Башкортостан.

1.1.3. Утверждение состава государственной аттестационной комиссии приказом директора лицея осуществляется в срок: на базе среднего общего образования – до 16 июня.

1.2. Основные функции государственной аттестационной комиссии

1.2.1. Основные функции государственной аттестационной комиссии определяются в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников, обучавшихся по программам среднего профессионального образования: «Художник миниатюрной живописи»:  
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего документа о получении образования;

- подготовка рекомендаций по совершенствованию качества профессионального обучения обучающихся в по профессии «Художник миниатюрной живописи».

1.2.2. Председатель государственной аттестационной комиссии организует и контролирует деятельность государственной аттестационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

## **2. Содержание, условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации**

2.1. Вид итоговой аттестации: выполнение выпускной практической квалификационной работы по профессии «Художник миниатюрной живописи» в пределах требований ФГОС.

Цель: выявление уровня профессиональной подготовки выпускника, предусмотренного квалификационной характеристикой и определение готовности его к самостоятельной профессиональной деятельности.

2.1.1. К выпускной практической квалификационной работе допускаются обучающиеся успешно прошедшие промежуточную аттестацию по теоретическому и производственному обучению и в полном объеме усвоившие детальную программу производственной практики.

2.1.2. Время выполнения выпускной практической квалификационной работы 144 часа.

Срок проведения - согласно графику государственной итоговой аттестации.

2.1.3. Перечень выпускных практических квалификационных работ

2.1.4. Обучающимся, имеющим отличную успеваемость и систематически выполняющим в период производственной практики установленные производственные задания, может выдаваться работа более высокого уровня квалификации.

2.1.5. Выпускная практическая квалификационная работа выполняется обучающимися в зависимости от перечня заказов: на рабочих местах предприятий, в Мастерской миниатюрной живописи лицея. Мастер

производственного обучения совместно с выпускниками своевременно подготавливает рабочие места, необходимое оборудование, материалы, инструменты, приспособления, документацию и обеспечивает соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил охраны труда. Обучающимся сообщается порядок и условия выполнения работы, выдается задание с указанием видов работ, нормы времени, рабочего места.

Контроль за выполнением выпускной практической квалификационной работы осуществляет мастер производственного обучения.

2.1.6. Критерии оценки выполнения работы: овладение приёмами выполнения миниатюрной живописи, соблюдение технических и технологических требований к качеству производимых работ, выполнение установленных норм времени (выработки); умелое пользование оборудованием, инструментом, приспособлениями; соблюдение этики профессионального общения; соблюдение требований безопасности труда и организации рабочего времени:

- оценка "5" (отлично) - аттестуемый уверенно и точно владеет приемами работ практического задания, соблюдает требования к качеству производимой работы, умело пользуется оборудованием, инструментами, рационально организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;

- оценка "4" (хорошо) - владеет приемами работ практического задания, но возможны отдельные несущественные ошибки, исправляемые самим аттестуемым, правильно организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;

- оценка "3" (удовлетворительно) - ставится при недостаточном владении приемами работ практического задания, при наличии ошибок, исправляемых с помощью мастера, отдельных несущественных ошибок в организации рабочего места и при соблюдении требований безопасности труда;

- оценка "2" (неудовлетворительно) - аттестуемый не умеет выполнять приемы работ практического задания, допускает серьезные ошибки в организации рабочего места, требования безопасности труда не соблюдаются.

2.2. Вид итоговой аттестации: защита письменной экзаменационной работы

Цель: выявление готовности выпускника к целостной профессиональной деятельности, способности самостоятельно применять полученные теоретические знания для решения производственных задач, умений пользоваться учебниками, учебными пособиями, современным справочным материалом, специальной литературой, каталогами, стандартами, нормативными документами, а также знания современной техники и технологии.

2.2.1. Срок проведения - согласно графику государственной итоговой аттестации.

2.2.2. Сроки проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала работы

аттестационной комиссии.

2.2.3. Перечень тем письменных экзаменационных работ определяется в соответствии с практическими квалификационными заданиями в качестве пояснительной записки.

2.2.4. Письменная экзаменационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям предприятий и организаций - заказчиков рабочих кадров. Она должна соответствовать содержанию выпускной квалификационной практической работы, а также объему знаний, умений и навыков, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом по профессии «Художник миниатюрной живописи».

2.2.5. Задание на письменную экзаменационную работу утверждается заместителем директора по УПР и выдается обучающемуся за 6 месяцев до начала итоговой аттестации.

2.2.6. В период подготовки письменных экзаменационных работ в производственном корпусе лицея оформляется стенд «В помощь выпускнику».

2.2.7. Оформленная письменная экзаменационная работа передается обучающимся руководителю работы для подготовки письменного отзыва в срок, определенный приказом директора лицея.

2.2.8. Руководитель письменной экзаменационной работы (мастер производственного обучения) — за месяц до начала государственной итоговой аттестации проверяет, выполненные обучающимися письменные экзаменационные работы и представляет письменный отзыв, который должен включать:

- Общая характеристика ПЭР;
- Соответствие заданию по объёму и степени разработки основных разделов ПЭР;
- Положительные стороны работы;
- Недостатки в ПЭР и её оформление;
- Характеристика графической (творческой) части;
- Степень самостоятельности выпускника при разработке темы;
- Заключение о соответствии письменной экзаменационной работы заданию и требованиям государственного образовательного стандарта;
- Оценка работы руководителем ПЭР;
- Дата, подпись заместителя директора по УПР.

2.2.9. Полностью готовая письменная экзаменационная работа вместе с отзывом руководителя сдается обучающимся заместителю директора по УПР для окончательного контроля и подписи. Если работа подписана, то она включается в приказ о допуске к защите.

Внесение изменений в письменную экзаменационную работу после получения отзыва не допускаются.

2.2.10. Выпускники, не выполнившие практическую квалификационную работу и письменную экзаменационную работу, не допускаются к

государственной итоговой аттестации.

2.2.11. Процедура проведения: подписанная заместителем директора по УПР письменная экзаменационная работа лично представляется выпускником аттестационной комиссии в день защиты. Выпускнику в процессе защиты разрешается пользоваться пояснительной запиской. В выступлении выпускник может использовать демонстрационные материалы, уделить внимание отмеченным в отзыве замечаниям и ответить на них. Защита письменной экзаменационной работы проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии. Мастер производственного обучения перед началом выступления выпускника зачитывает его аттестационный лист по учебной /производственной практике, сообщает заключение по выполненной выпускной практической квалификационной работе и полученную оценку.

В процессе защиты члены комиссии задают вопросы, связанные с тематикой защищаемой работы. После окончания защиты аттестационная комиссия обсуждает результаты и объявляет итоги защиты письменных экзаменационных работ с указанием оценки, полученной на защите каждым выпускником.

При рассмотрении комиссией вопроса о присвоении квалификации по профессии и выдаче документа об уровне образования комиссия учитывает в комплексе и взвешенно оценивает:

- результаты выполнения практической квалификационной работы;
- оценка за письменную экзаменационную работу;
- доклад выпускника по письменной экзаменационной работе и ответы на вопросы;
- качество выполненных работ в соответствии с нормативно-технической документацией;
- применение рациональных приемов труда при выполнении производственных операций;
- организация труда и рабочего места;
- умение выпускника использовать теоретические знания при выполнении практических задач; уровень знаний и умений, позволяющий решать ситуационные и профессиональные задачи;
- уровень освоения общих и профессиональных компетенций обучающихся;
- успеваемость выпускника по предметам профессионального цикла, учебной и производственной практике и выполнение учебного плана.

Критерии оценки письменных экзаменационных работ:

- оценка "5" (отлично) ставится в случае, когда содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается целевая направленность, необходимая глубина исследования. При защите работы аттестуемый логически последовательно излагает материал, базируясь на прочных теоретических знаниях по избранной теме. Допустима одна неточность, описка, которая не является следствием незнания или непонимания излагаемого материала;

- оценка "4" (хорошо) - содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается целевая направленность. При защите работы аттестуемый соблюдает логическую последовательность изложения материала, но обоснования для полного раскрытия темы недостаточны. Допущены одна ошибка или два-три недочета в оформлении работы, выкладках, эскизах, чертежах;
- оценка "3" (удовлетворительно) - допущено более одной ошибки или трех недочетов, но при этом аттестуемый обладает обязательными знаниями по излагаемой работе;
- оценка "2" (неудовлетворительно) - допущены существенные ошибки, аттестуемый не обладает обязательными знаниями по излагаемой теме в полной мере или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.



## Приложение 1

### Перечень выпускных практических квалификационных работ профессии 54.01.12 Художник миниатюрной живописи

1. Выполнение росписи шкатулки в технике миниатюрной живописи с традиционным сюжетом.
2. Выполнение росписи на объемных формах в технике декоративного письма (матрешки, поставцы, «лебеди», различная посуда).
3. Выполнение росписи панно в технике миниатюрной живописи с различными сюжетами.
4. Выполнение росписи шкатулки в технике «Гризайль».
5. Выполнение росписи ювелирных комплектов в технике миниатюрной живописи.
6. Выполнение орнаментальных работ в технике миниатюрной живописи.
7. Выполнение творческих композиций на изделии в технике миниатюрной живописи.
8. Выполнение цветочных композиций в технике миниатюрной живописи.
9. Выполнение росписи комплектов шкатулок с растительным орнаментом в технике миниатюрной живописи.
10. Выполнение росписи комплектов шкатулок с геометрическим орнаментом в технике миниатюрной живописи.
11. Выполнение росписи настольных плакеток с символикой и орнаментом в технике миниатюрной живописи.
12. Выполнение росписи адресных и поздравительных папок в технике миниатюрной живописи.
13. Выполнение росписи изделий: подарочных комплектов, сувенирной продукции в технике миниатюрной живописи.
14. Выполнение декоративного натюрморта в технике миниатюрной живописи на настенном панно.
15. Выполнение пейзажа в технике миниатюрной живописи на шкатулке.
16. Выполнение сказочного сюжета в технике миниатюрной живописи на шкатулке.
17. Выполнение росписи изделий к юбилейным датам Башкортостана и России в технике миниатюрной живописи.
18. Выполнение росписи обложки для книги в технике миниатюрной живописи.
19. Выполнение росписи футляра для курая в технике миниатюрной живописи.
20. Выполнение росписи подвески с цветами и орнаментом в технике миниатюрной живописи.
21. Выполнение росписи панно с восточными мотивами в технике миниатюрной живописи.

**Приложение 2**  
**Примерный перечень тем**  
**письменных экзаменационных работ по профессии**  
**54.01.12 Художник миниатюрной живописи**

1. Технология выполнения росписи шкатулок в технике миниатюрной живописи с традиционным сюжетом.
2. Технология выполнения росписи на объемных формах в технике декоративного письма (матрешки, поставцы, «лебеди», различная посуда).
3. Технология выполнения росписи панно в технике миниатюрной живописи с различными сюжетами.
4. Технология выполнения росписи шкатулки в технике «Гризайль».
5. Технология выполнения росписи ювелирных комплектов в технике миниатюрной живописи.
6. Технология выполнения орнаментальных работ в технике миниатюрной живописи.
7. Технология выполнения творческих композиций на изделии в технике миниатюрной живописи.
8. Технология выполнения цветочных композиций в технике миниатюрной живописи.
9. Технология выполнения росписи комплектов шкатулок с растительным орнаментом в технике миниатюрной живописи.
10. Технология выполнения росписи комплектов шкатулок с геометрическим орнаментом в технике миниатюрной живописи.
11. Технология выполнения росписи настольных плакеток с символикой и орнаментом в технике миниатюрной живописи.
12. Технология выполнения росписи адресных и поздравительных папок в технике миниатюрной живописи.
13. Технология выполнения росписи изделий: подарочных комплектов, сувенирной продукции в технике миниатюрной живописи.
14. Технология выполнения декоративного натюрморта в технике миниатюрной живописи на настенном панно.
15. Технология выполнения пейзажа в технике миниатюрной живописи на шкатулке.
16. Технология выполнения сказочного сюжета в технике миниатюрной живописи на шкатулке.
17. Технология выполнения росписи изделий к юбилейным датам Башкортостана и России в технике миниатюрной живописи.
18. Технология выполнения росписи обложки для книги в технике миниатюрной живописи.
19. Технология выполнения росписи футляра для курая в технике миниатюрной живописи.
20. Технология выполнения росписи подвески с цветами и орнаментом в технике миниатюрной живописи.
21. Технология выполнения росписи панно с восточными мотивами в технике миниатюрной живописи.

### Приложение 3

Список выпускных квалификационных работ группа № \_\_\_\_\_

**54.01.12 Художник миниатюрной живописи**

№ п/п	ФИО	ПМ	Наименование темы
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

## Приложение 4

### График подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

	Содержание работы	Примерные сроки проведения
1.	Закрепление за обучающимися тем ВПКР. Оформление приказа	
2.	Выдача обучающимся индивидуальных заданий для ПЭР	
3.	Выполнение обучающимися ПЭР	
6	Составление и утверждение графика ВПКР	
7.	Проверка ПЭР консультантами и руководителем	
8	Выполнение выпускной практической квалификационной работы	
9.	Защита ВПКР и ПЭР	

## Приложение 5

Утверждаю  
зам. директора по УПР  
ГБПОУ УХГК

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

### Задание на выполнение выпускной квалификационной работы

Выпускник \_\_\_\_\_

ГБПОУ УХГК Группа \_\_\_\_\_

Профессия \_\_\_\_\_

Выпуск \_\_\_\_\_

Тема задания: \_\_\_\_\_

Практическая часть: перечень работ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Графическая часть: эскизы, схемы, чертежи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Срок выполнения с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

### Письменная экзаменационная работа

Тема: \_\_\_\_\_

Перечень вопросов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Задание выдал \_\_\_\_\_

ФИО, должность

Дата выдачи задания « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Срок выполнения с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

## Приложение 6

Министерство образования  
Республики Башкортостан  
ГБПОУ УХГК

Допущена к защите  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
\_\_\_\_\_,  
заместитель директора  
по учебно-производственной  
работе

### ПИСЬМЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ РАБОТА

Тема работы: \_\_\_\_\_

по ПМ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Наименование профессионального модуля (ей)  
Профессия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Код профессии Наименование профессии  
Работу выполнил \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. выпускника полностью  
Группа \_\_\_\_\_

Руководитель работы \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. полностью, должность

Работа выполнена с оценкой \_\_\_\_\_

Подпись, дата \_\_\_\_\_

Председатель методического  
объединения \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. полностью

Подпись, дата \_\_\_\_\_

г. Уфа – 201\_\_

## Содержание:

1. Введение стр. 3
2. Основная часть
  - 2.1. Технологический процесс выполнения работы
  - 2.2. Используемые материалы. Инструменты и оборудование.
  - 2.3. Техника безопасности при выполнении
3. Заключение
4. Список литературы

### Приложения:

Приложение 1. эскизы, схемы, чертежи и т.д.

Приложение 2 фотографии поэтапного выполнения работы

### Рецензия

### Требования

к структуре и оформлению письменной экзаменационной работы.

Структура письменной экзаменационной работы:

- титульный лист с указанием профессии, темы, исполнителя, преподавателя-руководителя, года написания;
- содержание с указанием номеров страниц;
- введение (постановка и мотивация темы, актуальность);
- основная часть (описание разработанного технологического процесса выполнения практической квалификационной работы и краткое описание используемого оборудования, а также параметров и режимов ведения процессов, организации рабочего места, требования техники безопасности и охраны труда);
- заключение (выводы);
- список литературы (автор, название, издательство, год издания)
- приложения (чертежи, схемы, модели, эскизы и т.д.);
- рецензия (письменный отзыв преподавателя - руководителя, в котором определяются раскрытие темы и соблюдение требований к оформлению, дается оценка работы, дата проверки, подпись проверяющего преподавателя).

Оформление работы:

Письменная экзаменационная работа должна быть правильно оформлена. Текст аттестационной работы печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4, через полтора интервала. Цвет шрифта - черный. Размер шрифта (кегель) – 14, тип шрифта – Times New Roman.

Размеры полей: правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм, левое - 30 мм.

Страницы работы нумеруются арабскими цифрами (нумерация сквозная по всему тексту). Номер страницы ставится в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию, номер на нем не ставится.

Заголовки печатаются жирным шрифтом, размер шрифта (кегель) – 14.

Отступы всех абзацев равны 15 мм и должны быть одинаковы по всей работе.

Объем работы не должен превышать 5-10 машинописных страниц и 3-10 листов в приложении.

При невыполнении обучающимся требований к структуре и оформлению экзаменационной работы преподаватель - руководитель возвращает работу для доработки и устранения недостатков.

## Приложение 7

### ОТЗЫВ

о выполнении письменной экзаменационной работы

Выпускник \_\_\_\_\_

ГБПОУ УХГК

Группа \_\_\_\_\_

Профессия \_\_\_\_\_

Тема задания: \_\_\_\_\_

1. Общая характеристика письменной экзаменационной работы

2. Соответствие заданию по объему и степени разработки основных разделов письменной экзаменационной работы

3. Положительные стороны работы

4. Недостатки в пояснительной записке и ее оформлении

5. Характеристика графической (творческой) части работы

6. Степень самостоятельности выпускника при разработке темы

Оценка работы руководителем \_\_\_\_\_

(мастером п/о)

Руководитель работы \_\_\_\_\_

(мастер п/о)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Зам. директора по УПР \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.



## Приложение 8

### Аттестационный лист по учебной/производственной практике

1. ФИО обучающегося \_\_\_\_\_

№ группы \_\_\_\_\_

Профессия \_\_\_\_\_

2. Место проведения практики (организация), наименование,  
юридический адрес

3. Время проведения  
практики \_\_\_\_\_

4. Виды и объем работ, выполненные обучающимся/студентом  
во время практики:

№	Виды работ	Затраченное время	Примечания
1			
2			
3			
4			
5			
6			

5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и  
(или) требованиями организации, в которой проходила  
практика

6. Трудовая дисциплина \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

МП

Подписи руководителя практики,  
ответственного лица организации

## Приложение 9

### ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

**ПМ** \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

обучающийся на \_\_\_\_\_ курсе по профессии СПО

**54.01.01 Художник миниатюрной живописи** освоил(а) программу профессионального модуля

**ПМ** \_\_\_\_\_

в объеме \_\_\_\_\_ часов с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК		
УП		
ПП		

Итоги экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (освоен / неосвоен)
ПК.		
ПК.		
ПК.		

Дата « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подписи членов экзаменационной комиссии: